



## ПЕРЕЯСЛАВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від «05» січня 2024 року

№ 03/07-04/11-24

**Про відповідальну особу з питань  
цифрового розвитку, цифрових трансформацій  
і цифровізації у виконавчому комітеті  
Переяславської міської ради**

На виконання постанови Кабінету Міністрів України №56 «Деякі питання цифрового розвитку» (із змінам), з метою реалізації державної політики цифрового розвитку та здійснення повноважень шляхом застосування цифрових технологій, керуючись 20 ч. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

#### ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Визначити відповідальною особою з питань цифрових трансформацій і цифровізації у виконавчому комітеті Переяславської міської ради заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольгу ОГІЄВИЧ.
2. Відповідальній особі забезпечити реалізацію державної політики цифрового розвитку, використання електронних інформаційних ресурсів і розвитку інформаційного суспільства, цифрової трансформації та інформаційної інтеграції.
3. Затвердити Положення про відповідальну особу з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації у виконавчому комітеті Переяславської міської ради згідно з додатком.
4. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова



Вячеслав САУЛКО

Наталія ЛЕБІДЬ

Тетяна ГИЧ

Ольга ОГІЄВИЧ

Переяславська міська рада

3/07-04/11-24 від 05.01.2024



30 87240 000571 0 1001

Додаток

до розпорядження міського голови

від 05.01.2024 року № 03/04-04/11-24

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про відповідальну особу з питань цифрового розвитку, цифрових**  
**трансформацій і цифровізації у виконавчому комітеті**  
**Переяславської міської ради**

1. Відповідальна особа з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації у виконавчому комітеті Переяславської міської ради (далі – відповідальна особа) визначається розпорядженням міського голови. Відповідальна особа підзвітна та підконтрольна міському голові.

2. Відповідальна особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами, цим Положенням, іншими актами законодавства.

3. До основних завдань відповідальної особи відносяться забезпечення реалізації:

державної політики, цифрового розвитку, використання електронних інформаційних ресурсів і розвитку інформаційного суспільства;

цифрової трансформації та інформаційної інтеграції виконавчого комітету Переяславської міської ради;

організацію, координацію і контроль за формуванням та виконанням регіональної програми інформатизації, регіональних частин відповідних галузевих програм інформатизації;

координацію взаємодії органів місцевого самоврядування з іншими органами державної влади, підприємствами, установами та організаціями з проблем інформатизації;

забезпечення впровадження у виконавчому комітеті Переяславської міської ради системи технічного захисту інформації;

інформаційного забезпечення керівництва Переяславської міської ради і її виконкому, на основі використання наявних і створення нових інформаційних ресурсів та впорядкування доступу до них;

координацію діяльності підпорядкованих виконавчому комітету Переяславської міської ради структурних підрозділів та інших виконавчих органів ради з питань інформаційного забезпечення;

забезпечення роботи електронно-комп'ютерної техніки;

надання консультативної допомоги співробітникам у використанні нових програм і технологій.

4. Відповідальна особа відповідно до покладених на неї завдань:

реалізує державну політику у сферах електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства та цифрового розвитку;

формує пропозиції щодо методів і способів реалізації владних повноважень виконавчим комітетом Переяславської міської ради в цифровій формі;

Переяславська міська рада

3/07-04/11-24 від 05.01.2024



бере участь, у межах повноважень, у створенні регіональної, галузевої інфраструктури, інформаційних підсистем, необхідних для забезпечення діяльності виконавчого комітету Переяславської міської ради чи його окремих працівників, підтримання процесів прийняття рішень і надання адміністративних та інших послуг в електронному вигляді;

забезпечує на рівні виконавчого комітету управління та використання інформації, як активу, шляхом обробки даних, інформаційного обміну чи іншими способами;

забезпечує виконання інформаційної інтеграції виконавчого комітету Переяславської міської ради;

опрацьовує на відповідність засадам державної політики цифрового розвитку проекти актів, що розробляються виконавчим комітетом Переяславської міської ради;

аналізує інформацію, якою володіє виконавчий комітет Переяславської міської ради з метою автоматизації та/або перегляду, спрощення чи скачування окремих адміністративних процесів/процедур, передбачених законодавством під час реалізації владних повноважень або виконання завдань міського голови;

організовує роботу із застосуванням законодавства у сферах електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства та цифрового розвитку, надає відповідні роз'яснення з цих питань.

5. Втручання у діяльність відповідальної особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на таку особу обов'язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняється.

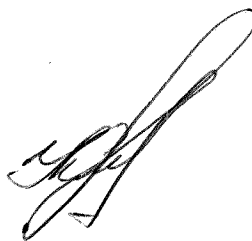
6. Відповідальна особа має право:

отримувати інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

ініціювати перед міським головою питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на відповідальну особу завдань.

7. Керівництво міської ради сприяє створенню умов для виконання на належному рівні відповідальною особою покладених на неї завдань.

**Заступник міського голови-  
керуюча справами виконкому**



**Тетяна ГИЧ**

