



ПЕРЕЯСЛАВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від «25» лютого

2021 року

№ 36/07-09/11-21

Про підключення та використання  
програмного комплексу  
«Інтегрована інформаційна  
система «Соціальна громада»

Для забезпечення доступності надання адміністративних послуг соціального характеру жителям Переяславської міської територіальної громади за місцем проживання (в управлінні соціального захисту населення Переяславської міської ради, у ЦНАПі виконавчого комітету Переяславської міської ради, населених пунктах громади), з метою підключення до програмного комплексу «Соціальна громада» і його застосування для приймання заяв і документів, необхідних для призначення усіх видів державної соціальної допомоги жителям громади, на виконання вимог Постанови КМУ від 28.10.2020 № 1035 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», керуючись п.20 ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Керуючій справами виконавчого комітету Переяславської міської ради зареєструвати електронну заявку на сайті Державного підприємства «Інформаційно-обчислювальний центр Міністерства соціальної політики України» (<https://socgromada.ioc.gov.ua>) на підключення до програмного комплексу «Соціальна громада» (з отриманням модулів шифрування з ДП «ІОЦ Мінсоцполітики України», логінів та паролів для під'єднання до мережі передачі даних із використанням засобів шифрування на основі інтернет-технологій із застосуванням криптографічного захисту інформації Міністерства соціальної політики України).

2. Посадовим особам управління соціального захисту населення Переяславської міської ради, старостам сіл громади та адміністраторам центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Переяславської міської ради забезпечити з 1 березня 2021 року прийняття заяв з необхідними документами виключно з формуванням електронної справи та подальшою



30 187210 01871 00001

Переяславська міська рада

36/07-09/11-21 від 25.02.2021



передачею у паперовому вигляді управлінням соціального захисту населення не рідше ніж раз на два тижні.

3. Управлінням соціального захисту населення Переяславської міської ради розробити та подати на затвердження інформаційні та технологічні картки адміністративних послуг соціального характеру відповідно до Наказу Міністерства соціальної політики від 11.05.2019 №723 «Про затвердження типових інформаційних карток адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення».
4. Затвердити перелік посадових осіб, які мають право доступу на підключення до програмного комплексу «Соціальна громада» та його використання, згідно з додатком 1.
5. Посадовим особам, відповідальним за використання програмного комплексу, згідно з додатком 1, забезпечити у строк до 01.03.2021 отримання кваліфікованого електронного цифрового підпису та підписати зобов'язання про нерозголошення персональних даних за відповідною формою (додаток 2).
6. Визначити відповідальними за використання Програмного комплексу в управлінні соціального захисту населення М. Гуцу (начальника управління), у Центрі надання адміністративних послуг Т. Швидку (начальника центру), та старост населених пунктів: В. Зінченко, С. Кондратенко, С. Кузьменка, Р. Лещенко, Т. Постолюк, О. Якубу.
7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради О. Степаненко.

Перший заступник міського голови

А. ФЕСЕНКО

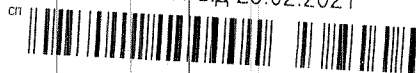


О. СТЕПАНЕНКО  
І. ІВАНЮК

Т. ГИЧ  
В. БРЕНЬ  
А. НИКИФОРЕНКО  
Т. ШВИДКА



Переяславська міська рада  
36/07-09/11-21 від 25.02.2021



Додаток 1

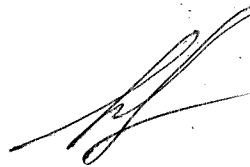
до розпорядження міського голови

від 25.02.2021 № 36/07-09/11-21

**Перелік посадових осіб,  
які мають право доступу до перегляду, використання,  
внесення даних до програмного комплексу «Соціальна громада»**

1	ІВАНЮК ІРИНА ВОЛОДИМИРІВНА	заступник начальника управління соціального захисту населення, начальник відділу прийому громадян
2	ШЕЛЕСТ ЮЛІЯ АНДРІЇВНА	головний спеціаліст відділу прийому громадян управління соціального захисту населення
3	НЕДАШКОВСЬКА ЛЮДМИЛА СТЕПАНІВНА	спеціаліст I категорії відділу прийому громадян управління соціального захисту населення
4	ТЮТЮННИК ЛЮДМИЛА ІВАНІВНА	спеціаліст I категорії відділу прийому громадян управління соціального захисту населення
5	ШВИДКА ТЕТЯНА ДАВИДІВНА	начальник центру надання адміністративних послуг
6	АНДРІЄНКО ЛЮДМИЛА ІВАНІВНА	адміністратор центру надання адміністративних послуг
7	БІЛЬЧЕНКО ВІКТОРІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА	адміністратор центру надання адміністративних послуг
8	РАДІОНЕНКО НАТАЛІЯ ОЛЕКСІЇВНА	адміністратор центру надання адміністративних послуг
9	ЗІНЧЕНКО ВАЛЕНТИНА АНДРІЇВНА	староста с. Велика Каратуль
10	КОНДРАТЕНКО СВІТЛАНА МИКОЛАЇВНА	староста с. Гланишів
11	КУЗЬМЕНКО СЕРГІЙ ВАСИЛЬОВИЧ	староста с. Дем'яні
12	ЛЕЦЕНКО РАЇСА ПЕТРІВНА	староста с. Мазінки
13	ПОСТОЛЮК ТЕТЯНА ПЕТРІВНА	староста с. Вовчків
14	ЯКУБА ОЛЕКСАНДР ВОЛОДИМИРОВИЧ	староста с. Гайшин

Керуюча справами виконкому



Т.ГІЧ

Переяславська міська рада

36/07-09/11-21 від 25.02.2021



Додаток 2

до розпорядження міського голови

від 25.02.2021 № 36/07-09/11-21

**ЗОБОВ'ЯЗАННЯ**  
про нерозголошення персональних даних

Відповідно до статті 10 Закону України "Про захист персональних даних" зобов'язуюсь не розголошувати у будь-який спосіб персональні дані інших осіб, що стали мені відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків.

Підтверджую, що зобов'язання буде чинним після припинення мною діяльності, пов'язаної з обробкою персональних даних, крім випадків, установлених законом.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

посада

підпис

прізвище і ініціали

\_\_\_\_\_ 2021

**Керуюча справами виконкому**



**Т.ГІЧ**

Переяславська міська рада

36/07-09/11-21 від 25.02.2021

