**Центр надання адміністративних послуг**

У 2019 році центр надання адміністративних послуг, працюючи як інтегрований офіс, забезпечував якісний професійний прийом суб’єктів звернень, працював на виконання законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративні послуги» та інших чинних законодавчих актів відповідно до компетенції.

Штатна чисельність ЦНАПу - структурного підрозділу виконавчого комітету міської ради - протягом І-ІV кварталу 2019 року залишалася сталою: одинадцять посадових осіб місцевого самоврядування. Наразі це: начальник центру надання адміністративних послуг, три державні реєстратори та сім адміністраторів. Дані з 2017 року не змінювалися.

2019 року центр за переліком мав 136 видів адміністративних послуг. Надавав послуги виконавчого комітету міської ради, держгеокадастру, послуги з реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання громадян, послуги з оформлення і видачі паспортів громадянина України та для виїзду громадянина за кордон (надаються з грудня 2018 року), послуги державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, послуги державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, а також послуги державної реєстрації громадських формувань.

Окрім того, з метою забезпечення термінового виконання звернень центр наразі продовжує надавати близько двадцяти видів довідок громадянам (до управління соцзахисту, лікарні, територіального центру, до нотаріату, у пенсійний фонд, військкомат, комунальні служби - про склад сім’ї, про здійснення поховання, про реєстрацію місця проживання та ін.).

На виконання Закону України «Про звернення громадян» ЦНАП наразі приймає більше двадцяти тематичних видів звернень громадян з різних особистих питань та питань життєдіяльності міста і його громади, проводить обробку документів звернень особистого прийому та запитів публічної інформації.

ЦНАП постійно здійснює моніторинг петицій.

У І кварталі 2019 року Центром було впроваджено програму реєстру територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького як бази даних, призначеної для зберігання, обробки, використання визначеної законодавством інформації, що створюється, зберігається та адмініструється органом реєстрації для обліку осіб, які проживають на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці. Протягом ІІ-ІV кварталів Центр постійно працює в програмному забезпеченні реєстру територіальної громади, забезпечує його упорядкування, внесення змін та доповнень. У зв’язку із введенням цього програмного забезпечення зменшилася кількість громадян на прийомі в ЦНАП для надання довідок до органу соціального захисту.

Протягом всього періоду спільно з суб’єктами надання адміністративних послуг продовжувалося упорядкування документів відповідно до чинного законодавства щодо надання послуг різних категорій.

У 2019 році центром надання адміністративних послуг виконавчого комітету Переяслав-Хмельницької міської ради було опрацьовано документів, надано послуг та проведено консультацій близько 40 тис. суб’єктам звернень.

Надано результатів – 22581 ( у 2018 році – 30770). З них:

* 5784 послуг реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання громадян;
* 1837 послуг паспортного сервісу;
* 2937 послуг держгеокадастру;
* 4532 довідки громадян;
* 3769 послуг державної реєстрації майна та бізнесу (юр/фіз осіб),
* 17 – послуг державної реєстрації громадських об’єднань;
* 2202 звернення громадян, звернення особистого прийому, публічної інформації та петицій;
* 1503 послуг виконкому.

Середньомісячний прийом протягом року становив 1883 суб’єкти звернень до ЦНАП.

Було прийнято 840 суб’єктів звернень на кожну тисячу осіб населення міста .

Серед тематичних видів звернень суб’єктів найчастіше піднімалися питання реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання громадян, паспортного сервісу, державної реєстрації майна та бізнесу, соціального захисту, земельних відносин, архітектури, житлово-комунального господарства, будівництва та ремонту доріг, благоустрою.