

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр соціальних служб
Переяславської міської ради

м. Переяслав

2021 рік

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр соціальних служб
Переяславської міської ради

1. **Центр соціальних служб Переяславської міської ради** (далі – Центр) є закладом, що проводить у Переяславській міській громаді соціальну роботу із сім'ями, дітьми та молоддю, які належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах і надає їм соціальні послуги.

2. **Центр утворюється, реорганізовується та ліквідується** Переяславською міською радою. Центр у своїй роботі підпорядковується Переяславській міській раді, її виконавчому комітету, міському голові.

2.1 Структура та штат Центру Положення про Центр затверджується Переяславською міською радою.

2.2 Штатний розпис Центру затверджується міським головою.

2.3 Методичний та інформаційний супровід діяльності Центру забезпечує Київський обласний центр соціальних служб.

3. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, Держсоцслужби, іншими нормативно-правовими актами у сфері соціальної роботи та надання соціальних послуг, а також цим Положенням.

4. **Основними принципами діяльності Центру є:**

- конфіденційність;
- гуманізм;
- забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;
- повага до честі і гідності;
- законності;
- соціальної справедливості;
- доступності та відкритості;
- неупередженості та безпечності;
- добровільності;
- індивідуального підходу;
- комплексності;
- максимальної ефективності та прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів;
- забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

5. **Основними завданнями Центру є:**

- 5.1. проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню у складні життєві обставини осіб та сімей з дітьми;
- 5.2. надання особам і сім'ям з дітьми комплексу соціальних послуг відповідно до їх потреб згідно з переліком, затвердженим центральним органом виконавчої

7) вносить відомості до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

8) проводить моніторинг та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;

9) створює умови для навчання та підвищення кваліфікації фахівців, які надають соціальні послуги;

10) взаємодіє з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами - підприємцями, які у Переяславській міській громаді в межах своєї компетенції надають допомогу вразливим групам населення та особам і сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та/або забезпечують їх захист;

11) інформує жителів Переяславської міської громади та кожного отримувача соціальних послуг у формі, доступній для сприйняття особами з будь-яким видом порушення здоров'я, про перелік соціальних послуг, які він надає, обсяг і зміст таких послуг, умови та порядок їх отримання;

12) інформує жителів Переяславської міської громади про сімейні форми виховання та проводить попередній відбір кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі;

13) бере участь у визначенні потреб населення Переяславської міської громади у соціальних послугах, а також у розробленні та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення Переяславської міської громади у соціальних послугах;

14) готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає засновнику;

15) забезпечує захист персональних даних осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, інших вразливих категорій осіб, яким Центром надаватимуться соціальні послуги, а також осіб, що повідомили про перебування осіб/сімей у складних життєвих обставинах, відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

7. Центр має право:

- самостійно визначати форми та методи роботи;

- подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг, та отримувати таку інформацію;

- залучати на договірній основі підприємства, установи, організації та волонтерів до надання соціальних послуг;

10.2 Центр утримується за рахунок коштів, передбачених у бюджеті Переяславської міської територіальної громади, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

10.3 Центр володіє та користується майном, яке передано йому на праві оперативного управління Переяславською міською радою, юридичними та фізичними особами, а також майном, придбаним за рахунок коштів бюджету Переяславської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених законодавством.

10.4 Центр має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення його функціонування.

10.5 Для реалізації своїх повноважень Центр утворює відділ соціальної роботи в громаді, а також може утворювати спеціалізовані служби (відділення) відповідно до потреб громади в межах чинного законодавства України.

10.6 Особливості умов роботи працівників Центру встановлюється колективним договором в межах чинного законодавства України.

11. Підставою для надання Центром соціальних послуг є:

- повідомлення від суб'єктів здійснення соціальної роботи про особу або сім'ю, що перебуває в складних життєвих обставинах або має ризик потрапляння в складні життєві обставини;

- направлення особи/сім'ї для отримання соціальних послуг, видане відповідно до рішення Управління соціального захисту населення Переяславської міської громади про надання послуг Центром;

- результати оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах.

12. Прийняття рішення про надання соціальних послуг Центром, визначення їх обсягу, строку, умов надання та припинення, призначення фахівця, відповідального за ведення випадку особи/сім'ї, проводиться в порядку, передбаченому законодавством України.

13. Соціальні послуги надаються Центром на безоплатній основі за рахунок бюджетних коштів.

Секретар міської ради



Л.ОВЕРЧУК