

СТАТУТ
територіальної громади міста
Переяслава-Хмельницького

ЗМІСТ

ПРЕАМБУЛА	3
РОЗДІЛ I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3-6
Глава 1.1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА МІСТА	3
Глава 1.2. ПРАВОВА ОСНОВА СТАТУТУ	4
Глава 1.3. ВЗАЄМОЗВ'ЯЗКИ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ З ОРГАНАМИ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ, УСТАНОВАМИ, ПІДПРИЄМСТВАМИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯМИ	5
РОЗДІЛ II СИСТЕМА МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	6-10
Глава 2.1. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ФОРМУВАННЯ І ФУНКЦІОНУВАННЯ СИСТЕМИ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	6
Глава 2.2. ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА МІСТА	6
Глава 2.3. МІСЬКИЙ РЕФЕРЕНДУМ	7
Глава 2.4. МІСЬКІ-ВИБОРИ	7
Глава 2.5. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ГРОМАДЯН ЗА МІСЦЕМ ПРОЖИВАННЯ	8
Глава 2.6. КОЛЕКТИВНІ ТА ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗВЕРНЕННЯ ЖИТЕЛІВ МІСТА ДО ОРГАНІВ І ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	8
Глава 2.7. ГРОМАДСЬКІ СЛУХАННЯ	9
Глава 2.8. МІСЦЕВІ ІНІЦІАТИВИ	9
Глава 2.9. УЧАСТЬ У РОБОТІ ОРГАНІВ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТА РОБОТА НА ВИБОРНИХ ПОСАДАХ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	9
Глава 2.10. ІНШІ ФОРМИ УЧАСТІ ЖИТЕЛІВ МІСТА У ЗДІЙСНЕННІ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	10
РОЗДІЛ III. ОРГАНИ І ПОСАДОВІ ОСОБИ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	11-15
Глава 3.1. СИСТЕМА ОРГАНІВ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ І ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ЇХ ДІЯЛЬНОСТІ	11
Глава 3.2. МІСЬКА РАДА	11
Глава 3.3. ПОСТІЙНІ КОМІСІЇ РАДИ	12
Глава 3.4. МІСЬКИЙ ГОЛОВА	13
Глава 3.5. ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МІСЬКОЇ РАДИ	14
Глава 3.6. ВІДДІЛИ, УПРАВЛІННЯ МІСЬКОЇ РАДИ	14
РОЗДІЛ IV. ОРГАНИ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ	15
Глава 4.1. СИСТЕМА ТА ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ОРГАНІЗАЦІЇ І ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ	15
РОЗДІЛ V. МАТЕРІАЛЬНІ І ФІНАНСОВІ ОСНОВИ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	15-18
Глава 5.1. КОМУНАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ МІСТА	15
Глава 5.2. ФІНАНСИ МІСТА	16
Глава 5.3. МІСЬКИЙ БЮДЖЕТ	16
Глава 5.4. ПОЗАБЮДЖЕТНІ, ЦІЛЬОВІ І ВАЛЮТНІ ФОНДИ	18
РОЗДІЛ VI. ГАРАНТІЇ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	18
Глава 6.1. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОРГАНІВ І ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ПЕРЕД ТЕРИТОРІАЛЬНОЮ ГРОМАДОЮ	18
РОЗДІЛ VII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ	18

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

ПРЕАМБУЛА

Відповідно до Конституції України і Законів України, реалізуючи право територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького на міське самоврядування, враховуючи історичні, національно-культурні та соціально-економічні особливості міста, традиції міського самоврядування Переяслава, зокрема, Магдебурзького права, що було надане місту у XVI столітті з метою організації міського життя на демократичних засадах міська рада приймає Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького.

Статут, виражаючи волю всієї міської громади, всіх її складових частин, має найвищу юридичну силу серед актів, що приймаються в системі міського самоврядування.

РОЗДІЛ I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Глава I.1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА МІСТА

Стаття 1.1.1. Місто Переяслав-Хмельницький є самоврядною територіальною одиницею, в межах якої міська територіальна громада здійснює міське самоврядування, має свої органи міського самоврядування, свою комунальну власність та міський бюджет.

Населення міста — сукупність громадян України, громадян інших держав, осіб без громадянства, які живуть на території Переяслава-Хмельницького, незалежно від віку, місця народження, національності, характеру діяльності та терміну проживання.

Перші письмові згадки про місто відносяться до 907 року. Місто розташоване на Лівобережжі України, де річка Альта впадає в Трубіж.

Місто має залишки зарубинецької та трипільської культури, тут були найбільші поселення черняхівської культури. Переяслав — великий економічний і політичний центр Київської Русі. Воно одним із перших на Лівобережній Україні одержало Магдебурзьке право. Місто відіграло значну роль у національно-визвольній боротьбі 1648-1657 рр. З містом тісно пов'язане життя і діяльність великого сина українського народу Богдана Хмельницького. Тут жив і працював український філософ, поет Г.С. Сковорода, геній України Т.Г. Шевченко.

12 жовтня 1943 року місто Переяслав перейменоване на Переяслав-Хмельницький.

У місті функціонує Національний історико-етнографічний заповідник "Переяслав". Переяслав-Хмельницький — один із туристичних центрів України.

Переяслав-Хмельницький встановлює побратимські, міжнародні та зовнішньо-економічні зв'язки у відповідності до законодавства України та правових актів міської ради. Місто може входити в об'єднання міст України.

Стаття 1.1.2. Місто Переяслав-Хмельницький з 1975 року — місто обласного підпорядкування.

Зміна статусу Переяслава-Хмельницького, як міста обласного підпорядкування, можлива лише на основі рішення міського референдуму, в якому візьме участь дві третини від загальної кількості виборців міста, та при умові, що за неї проголосують 90% виборців, які візьмуть участь у референдумі.

Стаття I.1.3. Територію, в межах якої здійснюється міське самоврядування, визначають адміністративні кордони міста, міська межа визначена Постановою Верховної Ради України № 145/98-ВР від 3.03.1998 року.

Стаття I.1.4. Розпоряджаються землею в межах адміністративних кордонів органи міського самоврядування при дотриманні прав власників та інших законних користувачів земельних ділянок.

У 1992 році рішенням міської ради затверджено 660 гектарів для міської забудови, 900 гектарів сільськогосподарського призначення, 80 гектарів рекреаційної зони.

Стаття I.1.5. З метою раціональної організації міського управління територія міста поділяється на мікрорайони: Андруші, Борисівка, Лагері, Новоселиця, Підварки, Поліський, Спаська Левада, Трубайлівка,

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

Центральний район.

Межі мікрорайонів можуть змінюватись за поданням міського голови із врахуванням пропозицій жителів міста.

На території мікрорайону функціонує територіальна рада у складі депутатів міської ради, голів вуличних та будинкових комітетів мікрорайонів міста, повноваження якої визначаються відповідним положенням.

Стаття 1.1.6. Органи міського самоврядування міста можуть вступати у відносини з органами самоврядування міст зарубіжних країн, їх асоціаціями, входити до міжнародних асоціацій, фондів місцевого самоврядування.

Стаття 1.1.7. Територіальна громада міста має свою символіку — герб і прапор міста.

Основним елементом Герба і Прапора Переяслава-Хмельницького є зображення вежі з хрестом посеред озера.

Графічне зображення на Гербі і Прапорі реконструйоване за печатками Переяслава XVII ст. та за описом герба Переяслава із королівського привілею 1620 р.: “На озері вежа з хрестом”.

В результаті проведення детального критичного аналізу ілюстративного і описового матеріалу про давню символіку Переяслава, за найдавнішими джерелами історичний герб Переяслава відроджено в 1999 році.

Стаття 1.1.8. Пам'ятною датою міста є третя неділя вересня кожного року “Переяславська осінь”, присвячена річниці визволення міста від німецько-фашистських загарбників.

Глава 1.2. ПРАВОВА ОСНОВА СТАТУТУ.

Стаття 1.2.1. Статут міста приймається 2/3 депутатів від загального складу ради. Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького, який затверджений міською радою, передається на реєстрацію у міське управління юстиції.

Стаття 1.2.2. Статут відповідає положенням Конституції та Законам України, Указам Президента України, Постановам Кабінету Міністрів України.

Стаття 1.2.3. Правові акти органів міського самоврядування та його посадових осіб, які суперечать цьому Статуту, не підлягають застосуванню і виконанню.

Висновки про відповідність цих актів Статуту даються судом за зверненням міського голови.

За час впровадження Статуту видається, розповсюджується і вивчається у всіх підрозділах міської влади. Всі посадові особи міської влади проходять іспити на предмет знання Статуту територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького.

З метою ознайомлення переяславців зі Статутом його повний текст видається у вигляді окремої брошури, тиражем, що задовольняє громаду міста. Міська рада приймає рішення про постійне доведення Статуту до переяславців, яке передбачає:

- 1) вивчення Статуту в загальноосвітніх школах міста, на окремих уроках правознавства та історії України;
- 2) вивчення Статуту у вищих та середніх учбових закладах міста;
- 3) роз'яснення положень Статуту у місцевих ЗМІ.

Впровадження таких заходів узгоджується із відповідними відомствами.

Стаття 1.2.4. Офіційне тлумачення положень Статуту може давати лише міська рада. Рішення міської ради, в яких дається тлумачення цього Статуту, є обов'язковими для застосування і виконання в межах території міста.

Стаття 1.2.5. Внесення змін і доповнень до Статуту здійснюється міською радою. Рішення міської

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

ради про внесення змін і доповнень до Статуту приймаються 2/3 загального складу міської ради.

Підставою для внесення змін та доповнень до Статуту є підготовлені відповідним чином:

- 1/ звернення міського голови;
- 2/ звернення постійних комісій ради;
- 3/ звернення третини депутатів від загального складу ради.

Пропозиції щодо змін та уточнень Статуту можуть розроблятися і вноситися до міської ради об'єднаннями громадян, окремими переяславцями.

Глава І.3. ВЗАЄМОЗВ'ЯЗКИ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ З ОРГАНАМИ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ, УСТАНОВАМИ, ПІДПРИЄМСТВАМИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯМИ

Стаття І.3.1. Органи та посадові особи у взаємозв'язках з органами державної влади діють у межах повноважень, передбачених Конституцією та законами України, на засадах співробітництва та взаємодопомоги з метою забезпечення здійснення завдань соціально-економічного та культурного розвитку міста і реалізації в місті функцій виконавчої влади.

Органи і посадові особи міського самоврядування підконтрольні з питань здійснення ними наданих законом окремих повноважень органів виконавчої влади відповідним органам виконавчої влади.

Стаття І.3.2. Органи і посадові особи міського самоврядування сприяють міським органам судової влади і прокуратури в їх діяльності, надають, у передбачених законодавством випадках, допомогу в здійсненні їх функцій.

Стаття І.3.3. Взаємозв'язки органів і посадових осіб міського самоврядування з підприємствами і організаціями, що перебувають на території міста, базуються на дотриманні визначених законодавством прав суб'єктів господарчої діяльності, визначаються формою власності підприємств і організацій, джерелами фінансування і характером їх діяльності.

Підприємства, установи і організації, які перебувають у комунальній власності міста, підпорядковані, підзвітні і підконтрольні органам міського самоврядування.

Відповідні органи та посадові особи міського самоврядування:

утворюють, реорганізують і ліквідують комунальні підприємства, установи і організації міста в порядку, визначеному чинним законодавством;

призначають та звільняють з посади їх керівників;

затверджують Статуту комунальних підприємств, установ і організацій;

встановлюють у порядку і в межах, визначених законодавством, ціни та тарифи на продукцію і послуги комунальних підприємств;

приймають, відповідно до закону, рішення про відчуження об'єктів комунальної власності;

визначають порядок використання прибутків і доходів підприємств установ і організацій комунальної власності;

контролюють ефективність і законність використання майна в порядку, визначеному чинним законодавством.

З підприємствами, установами і організаціями, які не перебувають у комунальній власності міста, органи і посадові особи міського самоврядування будують свої взаємини на договірній та податковій основі. На цій основі можуть прийматись рішення:

надання фінансової допомоги, а також пільг на податки, які надходять до міського бюджету;

згоди на зміну функціонального призначення об'єктів соціальної сфери, якими управляють ці підприємства, установи і організації;

встановлення норм та правил ведення господарської діяльності з питань екологічної безпеки,

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

соціально-економічного і культурного розвитку міста;

розміщення замовлень на проведення робіт з благоустрою міста, обслуговування населення, будівництва та ремонту житла, нежитлових будинків, виконання інших робіт за рахунок коштів міста або залучених коштів підприємств, установ та організацій.

РОЗДІЛ II СИСТЕМА МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Глава 2.1. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ФОРМУВАННЯ І ФУНКЦІОНУВАННЯ СИСТЕМИ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Стаття 2.1.1. Система міського самоврядування відповідно до Конституції України, Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні та цього Статуту складається з:

- міської територіальної громади;
- міської ради — представницького органу міського самоврядування;
- міського голови;
- виконавчих органів міської ради;
- органів самоорганізації населення.

Стаття 2.1.2. Розмежування повноважень між елементами системи міського самоврядування здійснюється відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та цього Статуту.

Глава 2.2. ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА МІСТА

Стаття 2.2.1. Територіальною громадою міста (міською громадою) є сукупність усіх переяславців, які живуть на території Переяслава-Хмельницького. Міська громада складається з окремих місцевих громад, що визначаються місцем проживання (будинку, група житлових будинків, вулиця, мікрорайон) і спільністю потреб та інтересів.

Міська громада є єдиним повноважним господарем комунального майна і міського бюджету. Міська громада шляхом вільного волевиявлення в порядку, встановленому законодавством, обирає міську раду та міського голову і доручає їм організацію суспільної частки своєї життєдіяльності, створення умов економічного, екологічного, соціально-культурного розвитку міста.

Міська рада і міський голова, які обрані міською громадою є повноважними суб'єктами самоврядування і діють згідно потреб та інтересів переяславців, звітують перед ними відповідно до чинного законодавства та цього Статуту.

Стаття 2.2.2. Члени міської громади — громадяни України, які досягли 18-річного віку та не визнані судом недієздатними, є активними суб'єктами міського самоврядування. Вони мають право обирати органи і посадових осіб міського самоврядування, бути обраними або призначеними до органів міського самоврядування або їх посадовими особами, брати участь у міських референдумах, зборах громадян за місцем проживання та користуватися іншими, передбаченими Конституцією України, законами України та цим Статутом правами на участь у здійсненні міського самоврядування.

Стаття 2.2.3. Для відзначення переяславців, громадян України та інших держав, які мають видатні заслуги перед міською громадою, зробили значний особистий внесок у соціально-економічний розвиток міста, примноження цінностей міста, зміцнення міського самоврядування і місцевої демократії, засновані міські відзнаки.

У залежності від заслуг перед містом та відповідно до положень про міські відзнаки за рішенням міської ради переяславці, громадяни України та інших держав можуть бути нагороджені однією або кількома із таких відзнак: Звання Почесного громадянина міста Переяслава-Хмельницького; Подяка міської ради; Почесні грамоти і дипломи; фахові почесні звання; премії і цінні подарунки; занесення до

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

Книги Пошани і на Дошку Пошани міста Переяслава-Хмельницького.

Положення про відзнаки і почесні звання міста Переяслава-Хмельницького приймає міська рада.

Стаття 2.2.4. Жителі міста здійснюють своє право на міське самоврядування безпосередньо або через органи міського самоврядування.

Формами безпосередньої участі громадян у здійсненні міського самоврядування є: міський референдум; міські вибори; загальні збори; колективні та індивідуальні звернення жителів міста до органів і посадових осіб міського самоврядування; участь у роботі органів самоорганізації населення, інші, не заборонені законом форми.

Глава 2.3. МІСЬКИЙ РЕФЕРЕНДУМ

Стаття 2.3.1. Міський референдум у місті — це реалізація права на безпосереднє здійснення самоврядування, прийняття шляхом загального голосування рішення з питань, віднесених до предметів відання міста.

Не можуть бути винесені на референдум питання, про бюджет міста, скасування податків, питання, віднесені законом до відання органів державної влади, суду і прокуратури.

Порядок підготовки та проведення міського референдуму визначається Законами України.

Стаття 2.3.2. Питання проведення дострокових виборів міського голови і нового складу ради можуть виноситися на міський референдум тільки одночасно.

Стаття 2.3.3. Міський референдум проводиться з одного або декількох питань, але не більше трьох, за рішенням міської ради, міського голови, а також за місцевою ініціативою переяславців. Витрати на міський референдум здійснюються з міського бюджету.

Для проведення референдуму за місцевою ініціативою ініціативна група переяславців у складі не менше 50 осіб реєструє в міській раді громадську вимогу проведення міського референдуму та одержує офіційний зразок підписного листа.

Міський референдум призначається міською радою у разі подання ініціативною групою необхідної кількості підписних листів переяславців, які вимагають проведення референдуму з визначеного питання.

Для призначення міського референдуму має бути подано не менше двох з половиною тисяч достовірних власноручних підписів переяславців, які мають виборче право, зібраних у двотижневий термін від одержання підписних листів ініціативною групою.

Стаття 2.3.4. Рішення міського референдуму не потребує затвердження будь-яким органом чи посадовою особою міського самоврядування або державної влади.

Рішення міського референдуму та результати голосування оприлюднюються міським головою протягом десяти днів після його проведення, після чого воно набуває чинності.

Стаття 2.3.5. Із найбільш важливих питань міського життя і для врахування позиції населення міста міський голова і міська рада можуть проводити міські консультативні референдуми (плебісцити) та соціологічні опитування, наслідки яких не мають обов'язкового характеру.

На міський консультативний референдум можуть бути винесені питання, які не віднесені чинним законодавством до відання міського самоврядування, але мають важливе значення для міської громади, соціально-економічного та культурного розвитку міста. Про результати голосування по консультативному міському референдуму міський голова у десятиденний термін інформує органи і посадові особи, до відання яких віднесені питання, що були предметом консультативного референдуму.

Глава 2.4. МІСЬКІ ВИБОРИ

Стаття 2.4.1. Міські вибори — це обрання депутатів міської ради та міського голови шляхом

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

голосування жителів міста — активних суб'єктів міського самоврядування.

Стаття 2.4.2. Міські вибори є вільними і відбуваються на основі гарантованого Конституцією України та законом загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування.

Глава 2.5. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ГРОМАДЯН ЗА МІСЦЕМ ПРОЖИВАННЯ

Стаття 2.5.1. Загальні збори громадян за місцем проживання скликаються по будинках, вулицях, житлових комплексах, мікрорайонах міста з метою:

— обговорення питань загальноміського значення, питань, які мають важливе значення для відповідної внутрішньоміської територіальної громади;

— обрання органів самоорганізації населення;

— заслуховування повідомлень та звітів про роботу органів і посадових осіб міського самоврядування;

— прийняття рішення про самооподаткування, про добровільні та благодійницькі внески жителів міста — членів відповідної внутрішньоміської територіальної громади і юридичних осіб, розташованих на території міста, з метою створення цільових фондів територіальної громади або органів самоорганізації населення для громадських потреб.

Стаття 2.5.2. У роботі загальних зборів за місцем проживання мають право брати участь жителі міста — активні суб'єкти міського самоврядування, які проживають на відповідній території, можуть брати участь народні депутати України, міський голова, депутати обласної та міської рад, посадові особи органів міського самоврядування, представники органів державної влади, об'єднань громадян.

Стаття 2.5.3. Загальні збори громадян можуть скликатися міським головою, міською радою, її виконавчим комітетом, відповідним органом самоорганізації населення та за пропозицією не менш як однієї третини від загальної кількості громадян, які проживають на відповідній території. Рішення про скликання зборів оприлюднюється не пізніше як за 7 днів до їх проведення із зазначенням часу скликання, місця проведення та питань, що передбачаються на їх обговорення.

Стаття 2.5.4. Загальні збори є правомочними за умови присутності на них не менше половини громадян — членів відповідної внутрішньоміської територіальної громади. Загальні збори проводить міський голова, керівник органу самоорганізації населення або особа, визначена органом, який скликав загальні збори громадян. Для ведення протоколу загальних зборів обирається секретар.

Стаття 2.5.5. Загальні збори громадян приймають рішення з питань, які розглядаються відкритим чи таємним голосуванням більшістю голосів від загальної кількості присутніх.

Стаття 2.5.6. Рішення загальних зборів є обов'язковими для органів самоорганізації населення, враховуються органами і посадовими особами міського самоврядування, керівниками підприємств, установ і організацій, маючи рекомендаційний характер.

ГЛАВА 2.6. КОЛЕКТИВНІ ТА ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗВЕРНЕННЯ ЖИТЕЛІВ МІСТА ДО ОРГАНІВ І ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Стаття 2.6.1. Жителі міста, незалежно від їх віку та громадянства, мають право направляти колективні та індивідуальні звернення до органів і посадових осіб міського самоврядування, особисто звертатись до органів міського самоврядування, органів самоорганізації населення та до їх посадових і службових осіб з питань, віднесених до відання міського самоврядування.

Стаття 2.6.2. Колективними вважаються ті звернення до органів і посадових осіб міського самоврядування, що підписані не менш як десятьма жителями міста міста.

Колективні звернення з кількістю підписів більше п'ятидесяти розглядаються органами і посадовими особами міського самоврядування у першочерговому порядку.

Глава 2.7. ГРОМАДСЬКІ СЛУХАННЯ

Стаття 2.7.1. Жителі міста мають право брати участь у громадських слуханнях — зустрічатися з депутатами та посадовими особами органів міського самоврядування.

На громадських слуханнях:

— заслуховуються доповіді, інформації про роботу міського голови, міської ради, постійних комісій міської ради, депутатів, виконавчих органів міської ради та їх посадових осіб, органів самоорганізації населення;

— обговорюються проекти рішень міської ради та її виконавчого комітету з метою внесення пропозицій щодо питань місцевого значення, які належать до відання міського самоврядування.

Стаття 2.7.2. Громадські слухання проводяться з ініціативи міського голови, міської ради або її постійної комісії, органів самоорганізації населення та з ініціативи жителів міста за наявності колективного звернення, яке має не менш як п'ятсот підписів.

Стаття 2.7.3. За результатами громадського слухання можуть вноситися пропозиції. Пропозиції вважаються внесеними, якщо за них проголосувало більше половини жителів міста, які взяли участь у громадських слуханнях.

Про результати громадського слухання секретар міської ради інформує жителів міста в десятиденний термін.

Стаття 2.7.4. Порядок скликання та проведення громадських слухань визначаються "Положенням про громадські слухання в місті Переяславі-Хмельницькому", яке затверджується рішенням міської ради.

Глава 2.8. МІСЦЕВІ ІНІЦІАТИВИ

Стаття 2.8.1. Жителі міста мають право ініціювати розгляд міським головою, міською радою, іншими органами та посадовими особами міського самоврядування будь-якого питання, віднесенного Конституцією і законами України до відання міського самоврядування.

Суб'єктами права місцевої ініціативи можуть бути:

- гурт міської громади (чисельність не менше 20 чоловік);
- міський осередок політичної партії чи громадської організації, зареєстрованої Міністерством юстиції України;
- трудовий колектив підприємства, організації та установи незалежно від форми власності.

Стаття 2.8.2. Правотворча ініціатива передбачає для суб'єктів права міської ініціативи внесення до міської ради проекту нормативно-правового акту з питань, віднесених до відання ради.

Проекти нормативно-правових актів, внесених у порядку місцевої ініціативи, які підтримані підписами не менш як десяти відсотків жителів міста — активних суб'єктів міського самоврядування, підлягають оприлюдненню та першочерговому розгляду на сесії міської ради.

Стаття 2.8.3. Розгляд проекту нормативно-правового акту, внесеного в порядку місцевої ініціативи, здійснюється на відкритому пленарному засіданні з обов'язковою участю ініціаторів проекту.

Стаття 2.8.4. Рішення, прийняті органами і посадовими особами з питань, ініційованих в порядку місцевої ініціативи, підлягають оприлюдненню.

Глава 2.9. УЧАСТЬ У РОБОТІ ОРГАНІВ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТА РОБОТА НА ВИБОРНИХ ПОСАДАХ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Стаття 2.9.1. Жителі міста мають право бути присутніми на відкритих засіданнях міської ради. Особи, які виявили бажання відвідати відкрите засідання міської ради, повинні не пізніше як за три дні до її відкриття подати відповідну заяву на ім'я секретаря ради, на якого покладається обов'язок

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

організувати такі відвідання.

У разі неможливості забезпечити відвідування жителями міста сесії міської ради у залі засідань міської ради секретар ради повинен вирішити питання про проведення відкритого засідання міської ради в іншому приміщенні.

Відмова жителями міста у відвіданні сесії міської ради, яка не пов'язана з організаційними чи технічними причинами, повинна бути оформлена у письмовій формі і може бути підставою для порушення питання про недовіру до секретаря ради.

Стаття 2.9.2. Жителі міста мають право без будь-яких обмежень бути присутніми і виступати на громадських слуханнях, що проводяться постійними комісіями міської ради у зв'язку з розробкою проектів міського бюджету та міських програм соціально-економічного і культурного розвитку, проектів рішень ради з питань, які викликають суттєвий громадський інтерес.

При обговоренні цих питань жителям міста забезпечується можливість вільно висловлювати свою позицію і вносити пропозиції.

Стаття 2.9.3. Жителі міста мають право брати участь у засіданнях виконавчого комітету при розгляді питань, пов'язаних із реалізацією їх конституційних прав, забезпечення яких віднесено до відання міського самоврядування.

2.9.4. Жителі міста мають право на роботу на посадах міського самоврядування. На вакантні посади (крім виборних) в системі міського самоврядування посадовці призначаються міським головою на конкурсній основі, за висновками конкурсної комісії міської ради та пропозиціями постійних депутатських комісій міської ради.

Глава 2.10. ІНШІ ФОРМИ УЧАСТІ ЖИТЕЛІВ МІСТА У ЗДІЙСНЕННІ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ.

Стаття 2.10.1. Перелік форм участі жителів міста у здійсненні міського самоврядування, визначений цим Статутом, не є вичерпним.

Органи та посадові особи міського самоврядування сприяють становленню нових форм участі жителів міста у здійсненні міського самоврядування.

Стаття 2.10.2. Крім передбачених главами 2.3-2.9 цього Статуту можуть бути використані такі форми участі жителів міста у здійсненні міського самоврядування;

— членство в комісіях, які утворюються на громадських засадах при органах і посадових особах міського самоврядування (перелік цих комісій визначається рішенням міської ради, а Положення про комісії затверджується рішенням міської ради);

— участь у роботі громадських рад, що утворюються при міській раді з метою вивчення потреб окремих категорій жителів міста та існуючої практики надання їм соціальних послуг у системі міського самоврядування, залучення їх до здійснення міського самоврядування (за рішенням міської ради при ній можуть бути утворені ради пенсіонерів, інвалідів, багатодітних сімей тощо. Положення про ці ради розробляється виконавчим комітетом міської ради та затверджується рішенням міської ради);

— участь у проведенні громадських експертиз проектів рішень міської ради з питань, що мають суттєве значення для міської громади, визначають основні напрями соціально-економічного та культурного розвитку міста;

— виконання громадських робіт з благоустрою території міста,

— надання послуг соціально незахищеним жителям міста;

— надання матеріальної і фінансової допомоги міському самоврядуванню у формі добровільних пожертв, внесків до фондів, що утворюються органами міського самоврядування, внесків до благодійних фондів, утворених з метою надання допомоги соціально незахищеним жителям міста або з метою сприяння культурному і духовному розвитку.

РОЗДІЛ III. ОРГАНИ І ПОСАДОВІ ОСОБИ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Глава 3.1. СИСТЕМА ОРГАНІВ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ І ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ЇХ ДІЯЛЬНОСТІ

Стаття 3.1.1. Систему органів та посадових осіб міського самоврядування складають:

представницький орган міського самоврядування — міська рада;

міський голова;

виконавчі органи міського самоврядування — виконавчий комітет, відділи та управління ради.

Стаття 3.1.2. Міський голова, міська рада та її виконавчі органи здійснюють свою діяльність з реалізації функцій міського самоврядування за дорученнями міської громади, від її імені та в її інтересах.

Виконавчий комітет міської ради здійснює делеговані йому повноваження органів виконавчої влади.

Стаття 3.1.3. Діяльність органів міського самоврядування базується на засадах законності, гласності, пріоритету прав і свобод людини, підконтрольності та підзвітності перед міською громадою, розподілу повноважень представницької та виконавчої гілок міської влади, професіоналізму та компетентності посадових осіб міського самоврядування.

Глава 3.2. МІСЬКА РАДА

Стаття 3.2.1. Міська рада є представницьким органом міського самоврядування — єдиним органом представницької влади міської громади — і формується шляхом вільних виборів.

Порядок призначення, організації і проведення виборів депутатів міської ради визначаються Конституцією і законами України, цим Статутом.

Стаття 3.2.2. Загальний склад міської ради визначається міською радою відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” рішенням, яке приймається перед кожними черговими виборами депутатів міської ради. До складу міської ради входять депутати, які обираються жителями міста на основі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування терміном на чотири роки.

Крім депутатів, до складу міської ради входить за посадою міський голова.

Стаття 3.2.3. Депутат міської ради — особа, яка набуває свої повноваження в результаті обрання його до ради на основі загального, рівного і прямого виборчого права при таємному голосуванні.

Депутат міської ради не може мати іншого представницького мандату. Депутат міської ради не може обіймати інші виборні посади в системі міського самоврядування, крім секретаря ради.

Повноваження депутатів міської ради починаються з моменту офіційного оприлюднення міською виборчою комісією результатів виборів депутатів міської ради. На першій сесії міської ради нового скликання депутати міської ради приносять присягу — такого змісту.

“Я, приступаю до виконання депутатських повноважень і урочисто присягаю дотримуватись Конституції і законів України, нормативних актів міського самоврядування, сумлінно виконувати свої обов’язки, захищати інтереси виборців свого округу, територіальної громади міста”.

Особа, які відмовилися скласти присягу у встановлений міською радою термін, за рішенням міської ради позбавляються права брати участь в обговоренні питань, які розглядаються радою.

Повноваження депутатів міської ради припиняються одночасно із припиненням повноважень міської ради у випадках, передбачених законом.

Повноваження депутата міської ради за рішенням ради припиняються достроково у разі:

складення повноважень за особистою заявою;

припинення громадянства України;

виїзду на постійне місце проживання за межі міста;

визнання його судом недієздатним або безвісно відсутнім;
набрання законної сили обвинувального вироку щодо нього;
смерті депутата.

У разі відмови депутата міської ради скласти присягу або брати участь у роботі міської ради протягом одного року рада може звернутися до суду із проханням вирішити питання про дострокове припинення його депутатських повноважень у судовому порядку.

Депутат міської ради не рідше одного разу на рік звітує перед своїми виборцями на громадських слуханнях.

Стаття 3.2.4. Основною організаційною формою роботи міської ради є її сесія, яка складається з пленарних засідань міської ради, засідань постійних та інших комісій ради.

Сесія міської ради є правомочною, якщо в її пленарному засіданні бере участь більше половини депутатів від загального складу ради.

Порядок скликання чергових та позачергових сесій міської ради визначається законом та регламентом міської ради, який приймається рішенням міської ради.

Регламентом міської ради визначаються порядок підготовки і розгляду на сесіях міської ради питань порядку денного, порядок і процедура прийняття рішень міської ради.

Пленарні засідання міської ради проводяться в залі засідань міської ради, а в разі необхідності — в іншому приміщенні міста.

На сесіях міської ради головує міський голова, за його відсутності — секретар міської ради.

На сесіях міська рада розглядає найважливіші питання, віднесені до відання міського самоврядування, за винятком питань, які у відповідності з принципом розподілу влади віднесені до відання міського голови і виконавчих органів міської ради.

Пропозиції до порядку денного сесії міської ради можуть вноситись міським головою, депутатами міської ради, виконавчим комітетом міської ради, загальними зборами громадян та суб'єктами права місцевої ініціативи. Сесії міської ради проводяться гласно. На сесії мають право бути присутні жителі міста, представники засобів масової інформації, політичних партій і громадських організацій. Міська рада має право, у разі необхідності, прийняти рішення про проведення закритого пленарного засідання.

Рішення міської ради приймаються відкритим або таємним голосуванням. Рішення, прийняті на сесії, підписує міський голова.

Загальнообов'язкові рішення міської ради, які стосуються всієї територіальної громади міста, оприлюднюються у друкованих ЗМІ, засновником або співзасновником, яких є міська рада.

Глава 3.3. ПОСТІЙНІ КОМІСІЇ РАДИ

Стаття 3.3.1. Постійні комісії міської ради є постійно діючими робочими органами ради, які обираються з числа депутатів ради на термін її повноважень для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які віднесені до відання ради, та для здійснення контролю за виконанням рішень міської ради, її виконавчих органів.

Постійна комісія для вивчення питань, віднесених до її відання, може створювати підготовчі комісії і робочі групи із залученням представників громадськості, вчених і спеціалістів.

За результатами вивчення і розгляду питань постійна комісія більшістю голосів від її загального складу приймає висновки і рекомендації.

Рекомендації постійних комісій підлягають обов'язковому розгляду органами і організаціями, яким вони адресовані.

Постійні комісії є підзвітними та відповідальними перед міською радою.

Перелік, функціональна спрямованість і порядок організації роботи постійних комісій визначаються

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

регламентом міської ради та "Положенням про постійні комісії", яке затверджується міською радою.

Стаття 3.3.2. Депутати міської ради можуть об'єднуватися на основі їх взаємної згоди у депутатські групи, фракції, клуби та інші добровільні громадські об'єднання, які утворюються на постійній чи тимчасовій основі.

Депутатські об'єднання формуються за територіальним, виборчим або партійним принципом за умови, що до складу кожного з них входить не менш, як три депутати.

Депутат може входити до складу не більше двох депутатських об'єднань.

Порядок утворення та реєстрації депутатських об'єднань, їх повноваження та гарантії діяльності визначаються регламентом міської ради.

Стаття 3.3.3. Посадовою особою міської ради, яка відповідає за організацію її роботи і працює в раді на постійній основі, є секретар ради.

Секретар ради обирається міською радою за пропозицією міського голови з числа її депутатів на термін повноважень ради відкритим або таємним голосуванням більшістю голосів від загального складу ради.

Глава 3.4. МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Стаття 3.4.1. Міський голова є головною посадовою особою територіальної громади міста та, за посадою, очолює виконавчий комітет міської ради й головує на засіданнях міської ради.

Міський голова обирається жителями міста — активними суб'єктами міського самоврядування, терміном на чотири роки шляхом вільних виборів на основі загального, прямого, різного виборчого права при таємному голосуванні.

Порядок обрання міського голови визначається законом.

Міський голова має клейноди: знак і прапор. Положення про опис і використання клейнодів міського голови затверджується міською радою.

Стаття 3.4.2. Повноваження міського голови починаються з моменту офіційного оприлюднення міською виборчою комісією результатів виборів міського голови.

Міський голова при вступі на посаду приносить присягу такого змісту:

"Я, (ім'я та прізвище)", законно обраний жителями міста міський голова, приступаючи до виконання своїх повноважень, урочисто присягаю на вірність інтересів територіальної громади. Зобов'язуюсь дотримуватись Конституції, законів України, поважати і охороняти права і свободи людини і громадянина, сприяти виконанню рішень ради і її виконавчих органів, постійно дбати про піднесення добробуту міської громади, про соціально-економічний та культурний розвиток нашого міста".

Якщо вибори міського голови проведені одночасно з виборами депутатів міської ради, то присяга складається ним на першому пленарному засіданні новообраної міської ради після складання присяги депутатами ради.

Стаття 3.4.3. Міський голова здійснює свої повноваження у відповідності до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні". Дострокове припинення повноважень міського голови може бути здійснене відповідно до цього Закону.

У разі дострокового припинення повноважень міського голови проводяться позачергові вибори міського голови в порядку, передбаченому законом.

Стаття 3.4.4. Міський голова в межах своїх повноважень видає розпорядження.

Міський голова при здійсненні своїх повноважень користується тими ж гарантіями статусу, що й депутати міської ради.

Стаття 3.4.5. Міський голова має першого заступника та заступників з виконавчої роботи.

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

Перший заступник та заступники міського голови призначаються на посаду міською радою за поданням міського голови, а звільняються з посади одноособово міським головою.

Розподіл обов'язків між першим заступником та заступниками міського голови з виконавчої роботи здійснюється міським головою та виконавчим комітетом міської ради.

Глава 3.5. ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МІСЬКОЇ РАДИ

Стаття 3.5.1. Виконавчий комітет міської ради є виконавчим і розпорядним органом міського самоврядування, який утворюється міською радою на час її повноваження.

Очолює виконавчий комітет міський голова, а в разі відсутності міського голови або неможливості виконання своїх обов'язків роботу виконавчого комітету організовує перший заступник міського голови з виконавчої роботи.

Виконавчий комітет є юридичною особою, має свою печатку та інші реквізити юридичної особи.

Повноваження виконавчого комітету визначаються законом.

Стаття 3.5.2. Кількісний склад виконавчого комітету міської ради визначається міською радою, персональний склад затверджується радою за пропозицією міського голови.

Виконавчий комітет міської ради утворюється у складі міського голови, заступників міського голови з виконавчої роботи, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету, а також керівників відділів, управлінь, інших осіб.

До складу виконавчого комітету не можуть бути включені депутати міської ради, крім секретаря ради, який входить до складу виконавчого комітету за посадою.

Перший заступник, заступники міського голови з виконавчої роботи виконують свої обов'язки на постійній основі.

Стаття 3.5.3. Виконавчий комітет є підзвітним і підконтрольним міській раді, а з питань здійснення ним повноважень органів виконавчої влади — також підконтрольним відповідним органам виконавчої влади.

Міський голова звітує міській раді про роботу виконавчого комітету.

Міська рада, з власної ініціативи або з ініціативи жителів міста, може висловити недовіру виконавчому комітету в повному складі чи його окремим членам.

Ініціатива жителів міста про недовіру виконавчому комітету повинна бути підтримана не менш як 10% зареєстрованих жителів — активних суб'єктів міського самоврядування.

Висловлення міською радою недовіри тягне за собою відставку всього складу виконавчого комітету або окремих його членів. Відставку приймає міський голова.

Підстави, з яких висловлюється недовіра, підлягають оприлюдненню в міських засобах масової інформації.

Стаття 3.5.4. Організаційно-технічне та інформаційне забезпечення роботи виконавчого комітету здійснює його керуючий справами, який призначається на посаду міським головою і відповідальний перед ним.

Стаття 3.5.5. Виконавчий комітет міської ради, в межах своїх повноважень, приймає рішення. Рішення виконавчого комітету приймаються на його засіданнях більшістю голосів від його загального складу і підписуються міським головою, а в разі його відсутності — особою, яка його заміщує.

Глава 3.6. ВІДДІЛИ, УПРАВЛІННЯ МІСЬКОЇ РАДИ

Стаття 3.6.1. Міська рада у межах затверджених нею структури і штатів створює відділи і управління для здійснення повноважень, що належать до відання виконавчих органів міської ради.

Відділи, управління та інші виконавчі органи ради є підзвітними і підконтрольними раді,

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

підпорядковані її виконавчому комітету, міському голові.

Стаття 3.6.2. Положення про відділи, управління та інші виконавчі органи ради затверджуються міською радою.

РОЗДІЛ IV. ОРГАНИ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ.

Глава 4.1. СИСТЕМА ТА ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ОРГАНІЗАЦІЇ І ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ

Стаття 4.1.1. Органи самоорганізації населення у кількості не менше десяти членів територіальної громади утворюються на підставі рішення міської ради з ініціативи жителів міста.

Стаття 4.1.2. Територія, у межах якої діє орган самоорганізації населення, визначається рішенням міської ради.

Стаття 4.1.3. Органи самоорганізації населення обираються на термін повноваження міської ради.

Стаття 4.1.4. Персональний склад органу самоорганізації населення визначається загальними зборами.

Стаття 4.1.5. Порядок формування, повноваження та порядок роботи органу самоорганізації населення визначається Положенням про відповідний орган самоорганізації населення, яке затверджується міською радою.

РОЗДІЛ V. МАТЕРІАЛЬНІ І ФІНАНСОВІ ОСНОВИ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Глава 5.1. КОМУНАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ МІСТА

Стаття 5.1.1. До комунальної власності міста належать земля і інші природні ресурси, комунальні підприємства міста, пенсійний Фонд, заклади і установи культури, освіти, спорту, соціального обслуговування та інше майно, яке зареєстроване у визначеному Законом порядку як власність міста.

Комунальну власність міста складає комунальний житловий та нежитловий фонд міста, доходи бюджету міста, позабюджетні, валютні та інші кошти: депозити міста у банківських установах, цінні папери та інші передбачені чинним законодавством фінансові ресурси, паї у майні суб'єктів підприємницької діяльності.

До комунальної власності міста відноситься нерухоме майно, що передається місту за рішенням суду, майно, що передається місту вітчизняними юридичними та фізичними особами, вітчизняними та благодійними фондами, громадянами.

Стаття 5.1.2. До об'єктів комунальної власності виключно громадського користування, які не можуть бути передані на користь юридичних та фізичних осіб, належать: об'єкти водопостачання, інженерні комунікації, пам'ятки культури і архітектури, вулиці, тротуари, парки, сквери, річки, водойми та їх береги, кладовища.

Стаття 5.1.3. Суб'єктом права комунальної власності міста є міська громада, яка здійснює це право безпосередньо (міський референдум) та через органи і посадові особи міського самоврядування.

Міська рада, виконавчий комітет, відділи, управління ради здійснюють щодо об'єктів комунальної власності міста всі майнові операції.

Міська рада дає попередню згоду на розпорядження такими об'єктами комунальної власності міста: школи та інші навчальні установи, бібліотеки, установи культури, дитячі садки, дитячі будинки, спортивні споруди, будинки, що використовуються для потреб управління містом, будинки житлового фонду, якщо це пов'язано з переселенням їх наймачів, будинки та інші споруди, що підлягають продажу іноземним фізичним та юридичним особам.

Стаття 5.1.4. Оперативне управління об'єктами комунальної власності міста здійснюють виконавчі

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

органи міської ради, які готують пропозиції міській раді про прийняття об'єктів до комунальної власності міста, вносять пропозиції про створення, реорганізацію чи ліквідацію підприємств, що перебувають у комунальній власності міста, дають згоду на здачу об'єктів комунальної власності в оренду, реалізують затверджену рішенням міської ради програму приватизації комунального майна міста.

Стаття 5.1.5. Загальний контроль за використанням об'єктів комунальної власності міста здійснює міський голова. Міський голова раз на рік інформує міську раду про стан комунальної власності міста, реєстрацію, відчуження або придбання об'єктів комунальної власності.

Глава 5.2. ФІНАНСИ МІСТА

Стаття 5.2.1. Фінанси міста складаються з коштів міського бюджету, позабюджетних і цільових фондів, коштів міської ради та виконавчого комітету, фінансово-кредитних ресурсів, коштів комунальної власності міста, частки коштів підприємств, установ, організацій, створених за пайовою участю органів міського самоврядування, коштів, отриманих від розміщення міських позик, міських цінних паперів, коштів валютних фондів, коштів, отриманих від проведення міських лотерей, приватизації комунального майна, інших фінансових ресурсів, переданих місту.

Стаття 5.2.2. Місто має право отримувати плату за користування землею, іншими природними ресурсами. Розмір плати встановлюється міською радою в межах, визначених законом.

Місто може отримувати відшкодування за екологічні збитки, заподіяні на території міста підприємствами, установами і організаціями незалежно від їх форми власності.

Стаття 5.2.3. Місто може об'єднувати на договірних засадах свої фінансові ресурси із фінансовими ресурсами інших територіальних громад та з державними фінансовими ресурсами з метою спільного фінансування міських або регіональних програм.

Стаття 5.2.4. Міська рада або її органи можуть в межах, визначених законом, випускати міські цінні папери і лотереї, видавати позики, отримувати кредити, виступати гарантом кредитів підприємств, установ і організацій, що належать до комунальної власності.

Глава 5.3. МІСЬКИЙ БЮДЖЕТ

Стаття 5.3.1. Місто має власний бюджет, який затверджується щорічно після прийняття Верховною Радою України Закону про Державний бюджет України.

Мінімальний розмір міського бюджету повинен враховувати чисельність населення міста та гарантований державою мінімум бюджетної і соціальної забезпеченості, затвердженої Верховною Радою України при прийнятті Закону про Державний бюджет України на відповідний рік.

Стаття 5.3.2. Бюджет міста складається з двох розділів: поточного фінансування та бюджету розвитку міста.

Стаття 5.3.3. Бюджет поточного фінансування складається з бюджету власних повноважень та бюджету делегованих повноважень.

Кошти поточного бюджету спрямовуються для поточних видатків, утримання об'єктів соціальної сфери, посадових осіб та апарату органів міського самоврядування, комунальних служб, соціального обслуговування жителів міста, оплати видатків по міських позиках, а також спрямовуються за цільовим призначенням визначених делегованих повноважень.

Стаття 5.3.4. Кошти бюджету розвитку спрямовуються на реалізацію програм соціально-економічного та культурного розвитку міста, пов'язаних із здійсненням інвестиційної та інноваційної діяльності, на фінансування субвенцій та інших видатків, пов'язаних з розширеним відтворенням. Ці кошти формуються з позичок, трансфертних платежів, наданих з інших бюджетів та коштів, виділених з бюджету поточного фінансування.

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

Стаття 5.3.5. В доходи міського бюджету зараховуються місцеві податки і збори, фінансові санкції, сплачені платниками міського бюджету у зв'язку з порушенням податкового законодавства, надходження від закріплених законом окремих загальнодержавних податків або їх частини відповідно до нормативів, затверджених у встановленому законом порядку, фінансові ресурси, передані місту з Державного бюджету безпосередньо або розподілені через обласний бюджет; надходження від приватизації або інших способів відчуження об'єктів комунальної власності міста; надходження від місцевих позик і лотерей; надходження від оренди майнових комплексів, що належать до комунальної власності міста, прибуток підприємств комунальної власності міста (або частка прибутку, визначена рішенням міської ради); кошти, що передаються з бюджетів інших територіальних громад для здійснення спільних проектів відповідно до договору; доходи від розміщення бюджетних коштів у комерційних банках; штрафи та відшкодування за збитки; інші кошти, визначені міською радою, відповідно до законодавства України.

Дохідна частина міського бюджету повинна бути достатньою для виконання функцій міського самоврядування та наданих законом окремих повноважень органів виконавчої влади.

У разі недостатності розрахункового обсягу міського бюджету різниця фінансується за рахунок трансфертних платежів відповідно до діючого законодавства.

З метою збалансованості міського бюджету міська рада може встановлювати граничний розмір його дефіциту, який фінансується за рахунок залучення доходів від місцевих позик та місцевих лотерей.

Стаття 5.3.6. Рішення, що тягнуть за собою додаткові видатки, виконуються з моменту виділення бюджетних асигнувань на виконання цих рішень. Додаткові витрати міського бюджету, які виникли внаслідок прийняття закону або рішення, що передбачає збільшення обсягів фінансування делегованих повноважень або розширення контингенту бюджетних отримувачів в межах таких повноважень, підлягають компенсації за надання відповідних субвенцій, субсидій або дотацій з державного бюджету міському бюджету або відповідного зменшення бюджетних вилучень з міського бюджету.

Стаття 5.3.7. Видаткова частина міського бюджету окремо передбачає бюджет поточних видатків і бюджет видатків на розвиток міста.

Бюджет поточних видатків має передбачити видатки, пов'язані з виконанням самоврядних повноважень і видатки, які необхідні для здійснення наданих Законом окремих повноважень органів виконавчої влади.

Усі затверджені бюджетні витрати фінансуються пропорційно загальним бюджетним надходженням. Видатки міського бюджету з врахуванням їх належності до обов'язкових, необов'язкових та заборонених приймаються міською радою.

Стаття 5.3.8. Доходи міського бюджету, отримані додатково при його виконанні, а також суми перевищення доходів над видатками, що утворилися внаслідок перевиконання дохідної частини бюджету або економії у видатках, вилученню не підлягають. Рішення про використання таких коштів приймається міською радою.

Кошти, отримані способами, передбаченими частиною першою цієї статті, можуть бути вкладені в акції, цінні папери.

Стаття 5.3.9. Міський бюджет повинен передбачити згідно діючого законодавства фонд непередбачених видатків, який використовується міським головою для фінансування непередбачених видатків на підставі положення "Про фонд непередбачених видатків міської ради".

Видатки резервного фонду включаються до звіту про виконання міського бюджету з обґрунтуванням їх необхідності та ефективності. Про використання коштів фонду міський голова звітує на сесії міської ради.

Стаття 5.3.10. Контроль за виконанням бюджету здійснює міська рада.

Контроль за використанням коштів міського бюджету відповідними підприємствами, організаціями

Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького

і установами здійснює виконавчий комітет.

Глава 5.4. ПОЗАБЮДЖЕТНІ, ЦІЛЬОВІ І ВАЛЮТНІ ФОНДИ

Стаття 5.4.1. Міська рада може утворювати позабюджетні, цільові і валютні фонди та визначати порядок використання коштів цих фондів у відповідності з Законом.

Порядок формування та використання коштів позабюджетних, цільових і валютних фондів визначається відповідними положеннями, які затверджуються рішенням міської ради.

Стаття 5.4.2. Позабюджетні кошти міста визначаються доходами і зборами, встановленими міською радою на основі діючих нормативно-законодавчих актів.

Цільові кошти збираються і направляються відповідно до розпоряджень виконавчих органів за цільовим призначенням.

Валютні фонди включають добровільні і благодійні внески фізичних і юридичних осіб в іноземній валюті та в іноземних цінних паперах.

РОЗДІЛ VI. ГАРАНТІЇ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Глава 6.1. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОРГАНІВ І ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ПЕРЕД ТЕРИТОРІАЛЬНОЮ ГРОМАДОЮ

Стаття 6.1.1. Органи та посадові особи міського самоврядування є відповідальними, підконтрольними та підзвітними перед міською громадою і надають жителям міста необхідну інформацію.

Стаття 6.1.2. Жителі міста мають право на отримання достовірної інформації про діяльність органів і посадових осіб міського самоврядування, яка може включати відомості про:

структуру та чисельний склад органів міського самоврядування;

компетенцію органів і посадових осіб міського самоврядування;

призначення та звільнення посадових осіб органів міського самоврядування;

зміст актів та інших документів, що приймаються в системі міського самоврядування;

поточну діяльність та плани роботи органів і посадових осіб міського самоврядування;

позицію цих органів і посадових осіб з найважливіших питань життя міста.

Порядок та періодичність подання цієї інформації, способи її оприлюднення визначаються міською радою та міським головою.

При міській раді створена і діє прес-служба. Положення про прес-службу міської ради затверджується міською радою.

Стаття 6.1.3. Всі посадові особи міського самоврядування повинні щотижня проводити прийом жителів міста з особистих питань.

Стаття 6.1.4. Всі органи і посадові особи міського самоврядування зобов'язані враховувати у своїй діяльності позицію міських осередків політичних партій, громадських організацій, профспілок та інших об'єднань жителів міста, будувати з ними взаємини на основі партнерства, взаємної поваги і конструктивного співробітництва.

РОЗДІЛ VII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Статут територіальної громади міста Переяслава-Хмельницького прийнято міською радою 15 липня 1999 року.

2. Статут підлягає реєстрації в органах юстиції і набуває чинності з моменту реєстрації.

3. Статут є постійнодіючим актом, він не підлягає перезатвердженню новообраним складом міської ради.



Горюхінська

на відомость



Промислова
на відомость
всес 18
грудня) 1991

Міська управа