

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ПЕРЕЯСЛАВ-ХМЕЛЬНИЦЬКА ЛІКАРНЯНА КАСА» (далі - ОРГАНІЗАЦІЯ) є неприбутковою громадською організацією, створеною на основі єдності інтересів для реалізації своєї мети і завдань, передбачених цим Статутом.

1.2. Повна назва українською мовою: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ПЕРЕЯСЛАВ-ХМЕЛЬНИЦЬКА ЛІКАРНЯНА КАСА». Скорочена назва на українській мові: ГО « П-ХМ ЛІКАРНЯНА КАСА».

1.3. ОРГАНІЗАЦІЯ діє відповідно до Конституції України, Закону України "Про громадські об'єднання", Податкового Кодексу України інших норм чинного законодавства України, ратифікованих нею міжнародних угод та цього Статуту.

1.4. ОРГАНІЗАЦІЯ діє на засадах добровільності, спільності інтересів, рівноправності, взаємоповаги його членів, самоврядування, колективності керівництва, законності та гласності.

1.5. ОРГАНІЗАЦІЯ набуває статусу юридичної особи з дня державної реєстрації у порядку, передбаченому діючим законодавством України, володіє відокремленим майном, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, штампи, бланки, емблеми зі своїм найменуванням, власну символіку, зразки яких затверджуються Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ. Символіка ОРГАНІЗАЦІЇ реєструється в установленому законодавством порядку.

1.6. Втручання державних органів та службових осіб у діяльність об'єднання так само, як і втручання об'єднання у діяльність державних органів, службових осіб та у діяльність інших об'єднань громадян не допускається, крім випадків, передбачених Законом.

2. МЕТА ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРАВА ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Головною метою створення та діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ є: задоволення та захист законних прав та інтересів членів ОРГАНІЗАЦІЇ на предмет отримання гарантовано якісного та вчасного медичного обслуговування.

2.2. Напрямами діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ є:

- Медикаментозне забезпечення членів ОРГАНІЗАЦІЇ в разі їх лікування в умовах стаціонару, а при подальшому накопиченні коштів і в умовах амбулаторного лікування;

- Придбання діагностичного обладнання та матеріалів для забезпечення медичної діагностики членів ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Забезпечення матеріалами для стоматологічного лікування та стоматологічного протезування (окрім протезів з дорогоцінних металів та напилення)
- сприяння введенню дієвих механізмів місцевого самоврядування за участю громади шляхом розвитку самоорганізації громади та реалізації проектів самопомоги у партнерстві з місцевою владою, бізнесом та міжнародними партнерами;
- сприяння закладанню основи для довгострокового планування і фінансування місцевого розвитку за безпосередньої участі членів громади;
- сприяння мобілізації та самоорганізації громад з метою становлення сталого місцевого розвитку, децентралізації, зміцненню місцевої демократії;
- сприяння розвитку міжрегіональних та міжнародних зв'язків;
- проведення лекцій, семінарів, круглих столів з актуальних проблем та інших інформаційно-освітніх заходів;
 - надання моральної, матеріальної допомоги членам ОРГАНІЗАЦІЇ, згідно рішення правління ЛК.

2.3. Права ОРГАНІЗАЦІЇ

Для здійснення мети та напрямків діяльності, визначених цим Статутом, ОРГАНІЗАЦІЯ користується правом:

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права;
- представляти і захищати свої законні інтереси, законні інтереси своїх членів в органах державної виконавчої влади і місцевого самоврядування та громадських організаціях, відповідно до діючого законодавства;
- брати участь у здійсненні державної регуляторної політики, згідно законодавства України;
- вносити пропозиції до органів державної влади та управління;
- на добровільних засадах засновувати або вступати в інші спілки, організації і таке інше, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу;

- вступати до міжнародних громадських організацій та підтримувати прямі контакти і зв'язки з ними, укладати відповідні угоди, брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;
- створювати установи, організації, підприємства та власні структурні підрозділи;
- укладати договори та інші правочини з метою виконання статутних завдань;
- отримувати гранти, спонсорські внески та іншу грошову або матеріальну допомогу від вітчизняних та іноземних юридичних і фізичних осіб та осіб без громадянства і використовувати одержані кошти на досягнення мети та цілей ОРГАНІЗАЦІЇ;
- одержувати від органів державної влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;
- засновувати засоби масової інформації;
- розповсюджувати інформацію і пропагувати свої ідеї та мету;
- користуватися іншими правами, що не суперечать Статуту та не заборонені чинним законодавством України.

3. Порядок набуття і припинення членства в ОРГАНІЗАЦІЇ. Права та обов'язки членів.

3.1. Членами ОРГАНІЗАЦІЇ можуть бути громадяни України, іноземні особи, особи без громадянства, які досягли 18 років, розподіляють, підтримують мету діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ, зобов'язуються дотримуватися цього Статуту та виявили своє добровільне бажання стати членом ОРГАНІЗАЦІЇ.

3.2. В разі членства батька (матері) правом щодо отримання медичної допомоги, за рахунок коштів ОРГАНІЗАЦІЇ користуються їх діти віком до 18 років (крім випадку набуття неповнолітніми дієздатності в повному обсязі з часу укладання шлюбу), а в разі стаціонарного навчання в вищих чи середніх навчальних закладах – до 23 років.

3.3. Участь в ОРГАНІЗАЦІЇ та припинення у ній членства здійснюється виключно на принципах добровільності та вільного волевиявлення особи.

3.4. Усі члени ОРГАНІЗАЦІЇ є вільними у своїх правах та обов'язках, дискримінація членів ОРГАНІЗАЦІЇ забороняється.

3.5. Кількість членів ОРГАНІЗАЦІЇ є необмеженою.

3.6. Особа, яка бажає стати членом ОРГАНІЗАЦІЇ, подає відповідну письмову заяву про це до Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

3.7. Особа набуває прав і обов'язків члена ОРГАНІЗАЦІЇ з дати прийняття Правлінням рішення про прийняття у члени ОРГАНІЗАЦІЇ. Особа втрачає права та обов'язки члена ОРГАНІЗАЦІЇ з дати прийняття Правлінням рішення про припинення членства у ОРГАНІЗАЦІЇ.

3.8. Членство є фіксованим та оплатним (членські внески). Кошти від членських внесків спрямовуються на заходи, визначені напрямками діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ. Рішення про використання членських внесків приймається Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ.

3.9. Припинення членства в ОРГАНІЗАЦІЇ здійснюється шляхом виходу з ОРГАНІЗАЦІЇ або виключення з ОРГАНІЗАЦІЇ.

3.10. Члени ОРГАНІЗАЦІЇ в будь-який момент можуть вийти з організації за власним бажанням, подавши відповідну письмову заяву про це до Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

3.11. Члени ОРГАНІЗАЦІЇ, які систематично (більше двох разів) не виконують вимоги Статуту ОРГАНІЗАЦІЇ, рішення її керівних органів, своїми діями чи висловлюваннями принижують репутацію організації, можуть бути виключені з членів ОРГАНІЗАЦІЇ за рішенням Правління ОРГАНІЗАЦІЇ. Виключення здійснюється з ініціативи Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

3.12. Виключення з членів ОРГАНІЗАЦІЇ здійснюється за рішенням Правління ОРГАНІЗАЦІЇ, прийнятим 2/3 голосів від присутніх на засіданні членів Правління ОРГАНІЗАЦІЇ, але не менше ніж 50 відсотками від загального складу Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

3.13. Члени ОРГАНІЗАЦІЇ мають право:

- брати участь в діяльності статутних органів, обирати та бути обраними до статутних органів управління ОРГАНІЗАЦІЇ;
- вносити на розгляд статутних органів ОРГАНІЗАЦІЇ пропозиції з питань діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ, брати участь в обговоренні цих питань;
- брати участь в голосуванні на Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ;
- добровільно припинити свою участь в ОРГАНІЗАЦІЇ, попередивши про свій намір письмово Правління ОРГАНІЗАЦІЇ шляхом подання відповідної заяви;

- приймати активну участь в програмах, проектах та інших заходах, які проводяться ОРГАНІЗАЦІЄЮ, як на громадських засадах, так і на підставах трудових та/або цивільно-правових угод;
- користуватися майном ОРГАНІЗАЦІЇ;
- визначати напрями діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ;
- вільного доступу до інформації про діяльність ОРГАНІЗАЦІЇ, крім випадків, передбачених законодавством;
- інші права, передбачені законодавством, цим Статутом та внутрішніми положеннями ОРГАНІЗАЦІЇ, які приймаються та затверджуються статутними органами ОРГАНІЗАЦІЇ в межах їхніх повноважень.

3.14. Члени ОРГАНІЗАЦІЇ зобов'язані:

- додержуватись вимог цього Статуту, внутрішніх положень та актів ОРГАНІЗАЦІЇ, які приймаються та затверджуються статутними органами ОРГАНІЗАЦІЇ в межах їх повноважень;
- виконувати рішення Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ та рішення інших статутних органів, які приймаються в межах їх повноважень;
- виконувати взяті на себе у встановленому порядку зобов'язання, що стосуються участі в діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ;
- своєчасно і у повному обсязі сплачувати членські внески, виконувати громадські доручення ОРГАНІЗАЦІЇ;
- утримуватися від вчинення дій, які можуть нанести матеріальних збитків, а також завдати шкоди гідності та діловій репутації ОРГАНІЗАЦІЇ, а також іншим членам ОРГАНІЗАЦІЇ.

3.15. За порушення положень цього Статуту, завдання моральної шкоди чи матеріальних збитків ОРГАНІЗАЦІЇ та/або її членам, винні у цьому члени ОРГАНІЗАЦІЇ можуть бути притягнуті до відповідальності згідно із законом.

4. Органи управління ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Органами управління ОРГАНІЗАЦІЇ є:

- Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ – вищий орган управління.
- Правління ОРГАНІЗАЦІЇ – виконавчий орган управління.
- Голова ОРГАНІЗАЦІЇ – вища посадова особа ОРГАНІЗАЦІЇ.
- Ревізійна комісія ОРГАНІЗАЦІЇ – орган, що здійснює фінансово-господарський контроль.

Загальні збори ОРГАНІЗАЦІЇ

4.2. Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ є вищим органом організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі скасовувати рішення інших органів управління.

4.3. У Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ беруть участь його члени. Кожний член організації має один голос. Конференція вважається повноважними, якщо на них присутні не менше половини членів ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.4. Чергова Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ скликаються Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ щорічно. Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ розглядає питання, винесені на їх розгляд Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ, Головою ОРГАНІЗАЦІЇ, а також членами ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.5. Позачергова Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси ОРГАНІЗАЦІЇ Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ чи Головою ОРГАНІЗАЦІЇ, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України.

4.6. Не менш як одна третя частина членів організації мають право ініціювати перед Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ скликання позачергових Конференцій ОРГАНІЗАЦІЇ. Якщо вимога членів організації про скликання Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ не виконана, ці члени мають право самі скликати Конференцію ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.7. Усі рішення Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ приймаються відкритим голосуванням та протоколюються. Протокол веде секретар зборів. Протокол підписується головуючим та секретарем зборів.

4.8. Компетенція Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ:

- Визначення основних напрямів діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Обрання Голови ОРГАНІЗАЦІЇ, Правління ОРГАНІЗАЦІЇ, Ревізійної комісії ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Внесення змін до Статуту;
- Затвердження Положення про символіку ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Затвердження Положення про членські внески ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Прийняття рішення про припинення діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Прийняття рішення про дострокове припинення повноважень голови ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Затвердження Інструкції про порядок розгляду скарг на рішення, дії чи бездіяльність органів управління ОРГАНІЗАЦІЇ;

- Розгляд скарг на рішення, дії чи бездіяльність органів управління ОРГАНІЗАЦІЇ, їх посадових осіб;
- Заслуховування та затвердження звітів Голови ОРГАНІЗАЦІЇ та Ревізійної комісії ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.9. Рішення Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ є обов'язковими для виконання усіма членами ОРГАНІЗАЦІЇ, органами управління ОРГАНІЗАЦІЇ

4.10. Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ має право делегувати іншим органам управління частину своїх повноважень.

Правління ОРГАНІЗАЦІЇ

4.11. Правління ОРГАНІЗАЦІЇ – колегіальний, постійно діючий виконавчий орган управління ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.12. В період між Конференціями ОРГАНІЗАЦІЇ, Правління ОРГАНІЗАЦІЇ здійснює керівництво ОРГАНІЗАЦІЄЮ.

4.13. Правління ОРГАНІЗАЦІЇ складається з семи осіб, які обирається на Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ. Термін, на який обирається Правління ОРГАНІЗАЦІЇ, складає три роки. Голова ОРГАНІЗАЦІЇ є головою Правління ОРГАНІЗАЦІЇ за посадою.

4.14. Засідання Правління ОРГАНІЗАЦІЇ скликаються Головою ОРГАНІЗАЦІЇ не рідше одного разу на квартал.

4.15. Про проведення засідання Правління ОРГАНІЗАЦІЇ її члени повідомляються в день прийняття такого рішення за допомогою засобів телефонного, електронного чи іншого зв'язку.

4.16. Засідання Правління ОРГАНІЗАЦІЇ є правомочним, якщо на ньому присутні не менше як 2/3 членів Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.17. До компетенції Правління ОРГАНІЗАЦІЇ належить:

- Прийняття рішення про утворення, закриття відокремлених підрозділів ОРГАНІЗАЦІЇ, затвердження Положення про відокремлені підрозділи ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Затвердження керівників відокремлених підрозділів ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Створення консультативно-дорадчих органів ОРГАНІЗАЦІЇ та затвердження положень про них;

- Прийняття рішення про набуття членства в ОРГАНІЗАЦІЇ та виключення з членів ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Скликання Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Встановлення порядку користування майном ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Встановлення обмежень на відчуження майна ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Здійснення контролю за господарською діяльністю ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Затвердження обов'язкових до виконання положень, що регулюють діяльність ОРГАНІЗАЦІЇ крім тих, затвердження яких віднесено до виключної компетенції Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Прийняття будь-яких рішень, що стосуються діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ крім тих, що належать до компетенції Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ;

4.18. Рішення Правління ОРГАНІЗАЦІЇ приймаються колегіально на засіданнях Правління ОРГАНІЗАЦІЇ простою більшістю голосів від присутніх членів та оформляються протоколом. При рівному розподілі голосів членів Правління ОРГАНІЗАЦІЇ Голова ОРГАНІЗАЦІЇ має право вирішального голосу.

4.19. Рішення Правління ОРГАНІЗАЦІЇ про виключення з членів ОРГАНІЗАЦІЇ приймається 2/3 голосів від присутніх на засіданні членів ОРГАНІЗАЦІЇ, але не менше ніж 50 відсотками від загального складу Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.20. Рішення Правління ОРГАНІЗАЦІЇ є обов'язковими для виконання усіма членами ОРГАНІЗАЦІЇ та відокремленими підрозділами ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.21. Рішення Правління ОРГАНІЗАЦІЇ, дії чи бездіяльність її членів можуть бути оскаржені до Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.22. Обрання нового складу Правління ОРГАНІЗАЦІЇ відбувається на черговій Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ, що проводяться після спливу третього року повноважень Правління ОРГАНІЗАЦІЇ. Члени Правління Клубу, повноваження яких закінчилися, продовжують виконувати свої обов'язки до обрання нового складу Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.23. Одна і та ж особа може бути повторно обрана на будь-яку посаду у складі Правління ОРГАНІЗАЦІЇ без обмеження кількості строків повноважень.

4.24. У разі припинення членства в організації членом Правління ОРГАНІЗАЦІЇ чи подання ним заяви про дострокове припинення повноважень, Правління ОРГАНІЗАЦІЇ продовжує свою роботу до проведення чергової Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ. Якщо внаслідок зазначених обставин склад Правління ОРГАНІЗАЦІЇ став неправомочним для прийняття рішень, Головою ОРГАНІЗАЦІЇ скликаються позачергова Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ для обрання нового складу Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

Голова ОРГАНІЗАЦІЇ

4.25. Голова ОРГАНІЗАЦІЇ - очолює Правління ОРГАНІЗАЦІЇ та є вищою посадовою особою ОРГАНІЗАЦІЇ, яка має право без довіреності представляти організацію у відносинах з третіми особами та офіційно висловлюватися від імені організації.

4.26. Голова ОРГАНІЗАЦІЇ обирається Конференцією ОРГАНІЗАЦІЇ з-поміж членів ОРГАНІЗАЦІЇ строком на 3 роки (на термін повноважень Правління ОРГАНІЗАЦІЇ).

4.27. Голова ОРГАНІЗАЦІЇ щорічно та у будь-який час на вимогу Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ звітує про результати своєї роботи та роботи Правління ОРГАНІЗАЦІЇ на Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.28. У випадку визнання Конференцією ОРГАНІЗАЦІЇ роботи Голови ОРГАНІЗАЦІЇ незадовільною, Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень Голови ОРГАНІЗАЦІЇ. Для обрання нового Голови ОРГАНІЗАЦІЇ скликаються позачергова Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ. Рішення про дострокове припинення повноважень Голови ОРГАНІЗАЦІЇ приймається не менш як 2/3 голосів присутніх на зборах членів ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.29. У межах своєї компетенції Голови ОРГАНІЗАЦІЇ:

- Представляє ОРГАНІЗАЦІЮ у відносинах з державою та третіми особами;
- Представляє ОРГАНІЗАЦІЮ у відносинах з підприємствами, установами, організаціями, органами влади та місцевого самоврядування;
- Має право підпису всіх офіційних, фінансових та банківських документів;
- Видає накази, розпорядження, затверджує інструкції та інші обов'язкові для виконання членами ОРГАНІЗАЦІЇ документи, відкриває рахунки в установах банку, видає доручення (довіреності), здійснює поточне управління майном та фінансовими ресурсами ОРГАНІЗАЦІЇ, в тому числі здійснює відчуження майна (з урахуванням обмежень, встановлених Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ), укладає від імені ОРГАНІЗАЦІЇ договори, контракти, в тому числі трудові договори, та вчиняє інші правочини, не заборонені законодавством України та цим Статутом;
- Приймає будь-які інші рішення, що стосуються діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ та не суперечать цьому Статуту та законодавству України;

- Головує на засіданнях Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ та Правлінні ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Має право скликати Конференцію ОРГАНІЗАЦІЇ та засідання Правління ОРГАНІЗАЦІЇ;
- Здійснює контроль за господарською діяльністю ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.30. Рішення Голови ОРГАНІЗАЦІЇ є обов'язковими для виконання усіма членами ОРГАНІЗАЦІЇ та відокремленими підрозділами ОРГАНІЗАЦІЇ.

Ревізійна комісія ОРГАНІЗАЦІЇ

4.31. Ревізійна комісія ОРГАНІЗАЦІЇ – орган ОРГАНІЗАЦІЇ, який здійснює функції контролю за фінансово-господарською діяльністю, станом та обліком матеріальних цінностей ОРГАНІЗАЦІЇ. Також Ревізійна комісія ОРГАНІЗАЦІЇ, за дорученням Правління ОРГАНІЗАЦІЇ або Голови ОРГАНІЗАЦІЇ, може проводити перевірку з будь-яких питань, що стосуються діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.32. Ревізійна комісія ОРГАНІЗАЦІЇ діє на підставі Статуту ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.33. Ревізійна комісія ОРГАНІЗАЦІЇ проводить перевірки фінансово-господарської діяльності органів управління ОРГАНІЗАЦІЇ планово щорічно та позапланово - за дорученням Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ, Правління ОРГАНІЗАЦІЇ або Голови ОРГАНІЗАЦІЇ та звітує про свою діяльність перед Конференцією ОРГАНІЗАЦІЇ після кожної перевірки.

4.34. Ревізійна комісія ОРГАНІЗАЦІЇ обирається Конференцією ОРГАНІЗАЦІЇ з числа членів ОРГАНІЗАЦІЇ строком на 3 роки в кількості 3-х чоловік.

4.35. Ревізійну комісію ОРГАНІЗАЦІЇ очолює Голова ревізійної комісії ОРГАНІЗАЦІЇ, який обирається з числа її членів.

4.36. Ревізійна комісія ОРГАНІЗАЦІЇ підпорядковується виключно Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ.

5. ПЕРІОДИЧНІСТЬ ЗАСІДАНЬ ТА ПРОЦЕДУРА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ КЕРІВНИМИ ОРГАНАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Чергова Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ скликаються Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ щорічно. Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ є правомочними якщо на них присутні більше половини членів організації. Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ розглядає питання, винесені на їх розгляд Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ, Головою ОРГАНІЗАЦІЇ, а також членами ОРГАНІЗАЦІЇ.

5.2. Позачергова Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси ОРГАНІЗАЦІЇ Правлінням

ОРГАНІЗАЦІЇ чи Головою ОРГАНІЗАЦІЇ, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України.

- 5.3. Не менш як одна третя частина членів ОРГАНІЗАЦІЇ мають право ініціювати перед Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ скликання позачергової Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ. Якщо вимога членів ОРГАНІЗАЦІЇ про скликання Конференції не виконана, ці члени мають право самі скликати Конференцію ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 5.4. Рішення Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало не менш як дві третини членів ОРГАНІЗАЦІЇ присутніх на Конференції. З питань, внесення змін до статуту та прийняття рішення про реорганізацію та ліквідацію ОРГАНІЗАЦІЇ рішення Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четверти членів ОРГАНІЗАЦІЇ присутніх на Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 5.5. Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ приймає рішення. Рішення, прийняті Конференцією ОРГАНІЗАЦІЇ з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління ОРГАНІЗАЦІЇ та Членів ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 5.6. Хід Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ протоколюється. Протоколи засідань Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ ведуться секретарем Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ, підписуються Головою і секретарем Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 5.7. Засідання Правління ОРГАНІЗАЦІЇ скликаються головою ОРГАНІЗАЦІЇ не рідше одного разу на 3 місяці.
- 5.8. Про проведення засідання Правління ОРГАНІЗАЦІЇ її члени повідомляються в день прийняття такого рішення за допомогою засобів телефонного, електронного чи іншого зв'язку.
- 5.9. Засідання Правління ОРГАНІЗАЦІЇ є правомочним, якщо на ньому присутні не менше як $2/3$ членів Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 5.10. Усі питання, що входять до компетенції Правління ОРГАНІЗАЦІЇ, вирішуються колегіально на засіданнях Правління ОРГАНІЗАЦІЇ. Правління ОРГАНІЗАЦІЇ проводить чергові і позачергові засідання. Чергові засідання скликаються Головою ОРГАНІЗАЦІЇ. Про час місце, та порядок денний зборів члени Правління ОРГАНІЗАЦІЇ повідомляються заздалегідь. Позачергові засідання скликаються на вимогу третини членів Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 5.11. Кожен член Правління ОРГАНІЗАЦІЇ може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять до компетенції Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.
- 5.12. Рішення Правління ОРГАНІЗАЦІЇ вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість із складу Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

5.13. Рішення Правління ОРГАНІЗАЦІЇ є обов'язковими для виконання усіма членами ОРГАНІЗАЦІЇ та органами відокремлених підрозділів ОРГАНІЗАЦІЇ.

5.14. Засідання Ревізійної комісії ОРГАНІЗАЦІЇ скликаються Головою комісії і проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік. Проведення засідань Ревізійної комісії ОРГАНІЗАЦІЇ та прийняття нею рішень відбувається при повному складі комісії. У виключних випадках чи відсутність з інших поважних причин допускається проведення комісією роботи у складі двох її членів.

6. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. ОРГАНІЗАЦІЯ може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами.

6.2. Відокремлені підрозділи ОРГАНІЗАЦІЇ діють на підставі Статуту ОРГАНІЗАЦІЇ у.

6.3. Відокремлені підрозділи ОРГАНІЗАЦІЇ утворюються за рішенням Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

6.4. Відокремлені підрозділи ОРГАНІЗАЦІЇ:

- самостійно вирішують всі питання внутрішнього життя, окрім тих, що віднесені Статутом до компетенції вищих органів ОРГАНІЗАЦІЇ;

- обирають делегатів на Конференцію ОРГАНІЗАЦІЇ, норми представництва на які встановлює Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

6.5. Діяльність відокремленого підрозділу ОРГАНІЗАЦІЇ припиняється за рішенням Правління ОРГАНІЗАЦІЇ. Повідомлення про закриття відокремленого підрозділу, ОРГАНІЗАЦІЇ подає до уповноваженого органу з питань реєстрації за своїм місцем знаходження за формою, затвердженою Міністерством юстиції України.

7. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ПЕРЕД ЙОГО ЧЛЕНАМИ

7.1. Голова ОРГАНІЗАЦІЇ щорічно на черговій Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ звітує про результати своєї роботи та роботи Правління ОРГАНІЗАЦІЇ.

7.2. За наслідками заслуховування звіту Голови ОРГАНІЗАЦІЇ Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ приймає рішення про оцінку роботи Голови ОРГАНІЗАЦІЇ та Правління ОРГАНІЗАЦІЇ за звітний період.

7.3. У випадку визнання роботи Голова ОРГАНІЗАЦІЇ чи Правління ОРГАНІЗАЦІЇ незадовільною, Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ може прийняти рішення про дострокове припинення їх повноважень.

7.4. Ревізійна комісія ОРГАНІЗАЦІЇ звітує перед Конференцією ОРГАНІЗАЦІЇ про свою роботу та про результати фінансово - господарської діяльності органів управління ОРГАНІЗАЦІЇ за наслідками кожної перевірки.

8. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

8.1. Рішення Правління ОРГАНІЗАЦІЇ, Ревізійної комісії ОРГАНІЗАЦІЇ, їх дії чи бездіяльність, які відповідно до Статуту належать до їх внутрішньорганізаційної діяльності або їх виключної компетенції можуть бути оскаржені до Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ. До рішень, дій або бездіяльності суб'єктів оскарження належать колегіальні і одноособові рішення, дії або бездіяльність, у зв'язку з якими Член ОРГАНІЗАЦІЇ вважає, що: порушено або порушуються його права чи свободи; створено або створюються перепони для реалізації ним своїх конституційних прав чи свобод або що вжиті заходи щодо реалізації його прав є недостатніми; покладено на нього обов'язки, не передбачені Статутом ОРГАНІЗАЦІЇ чи передбачені, але без урахування конкретних обставин, за яких ці обов'язки повинні покладатися, або якщо вони покладені не уповноваженими на це особою чи органом; його притягнуто до відповідальності, яку не передбачено цим Статутом, або до нього застосовано стягнення за відсутністю передбачених підстав, або неправомочною особою чи органом.

8.2. Суб'єкти оскарження несуть відповідальність за невиконання лише тих обов'язків, які були на них покладено цим Статутом. Рішення, дії або бездіяльність суб'єктів оскарження, що містять ознаки злочину чи правопорушення, оскаржуються до суду. Скаргу може бути подано у місячний строк, обчислюваний з дня, коли Член ОРГАНІЗАЦІЇ дізнався або повинен був дізнатися про порушення його прав чи законних інтересів. Пропущений строк для подання скарги може бути поновлено, якщо буде встановлено, що його пропущено з поважних причин.

8.3.Скарга розглядається на черговій Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ за участю заявника, члена ОРГАНІЗАЦІЇ, який подав скаргу, і посадової особи чи керівного органу, рішення, дії або бездіяльність яких оскаржуються.

8.4.За результатами розгляду скарги Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ приймає рішення.

8.5.При обґрунтованості скарги Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ визнає оскаржувані рішення, дії чи бездіяльність неправомірними і зобов'язують суб'єкта оскарження задовольнити вимогу заявника і усунути порушення, скасовують покладений на нього обов'язок чи застосовані до нього заходи відповідальності або іншим шляхом поновлюють його порушені права чи інтереси.

8.6.Якщо оскаржувані рішення, дії було вчинено відповідно до закону, в межах повноважень керівного органу організації, визначених цим Статутом, і права чи свободи заявника не було порушено, Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ постановляє рішення про відмову в задоволенні скарги.

8.7.До члена керівного органу організації, який своїм рішенням, дією або бездіяльністю порушив Статут організації, чим завдав шкоди діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ у чи її членам, може бути застосовано організаційне стягнення. Видами організаційного стягнення є:

- публічне обговорення проступку на Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ;
- оголошення догани;
- виключення з членів ОРГАНІЗАЦІЇ.

8.8. За одне і те саме порушення до члена ОРГАНІЗАЦІЇ може бути застосовано лише одне організаційне стягнення.

9. Джерела надходження і порядок використання коштів та іншого майна ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Відповідно до чинного законодавства, ОРГАНІЗАЦІЯ може мати у власності кошти, майно, матеріальні та нематеріальні активи, необхідні для здійснення її статутної діяльності.

9.2. ОРГАНІЗАЦІЯ може набувати право власності на кошти та майно, передане їй державою, територіальною громадою в установленому порядку, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами, організаціями, матеріальні цінності, набуті у відповідності з чинним законодавством.

9.3. Джерелом формування власних ресурсів ОРГАНІЗАЦІЇ є: членські внески; кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, в тому числі внески від спонсорів.

9.4. Розмір членських внесків, порядок їх надходження та використання визначається Положенням про членські внески ОРГАНІЗАЦІЇ, затвердженим Конференцією ОРГАНІЗАЦІЇ.

9.5. ОРГАНІЗАЦІЯ має право отримувати кредити та позики, придбавати майно, отримувати майно в користування на умовах оренди, лізингу, а також набувати майно та кошти на інших підставах, що не заборонені законодавством України.

9.6. Правління ОРГАНІЗАЦІЇ для виконання своєї статутної мети має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке відповідно до закону передане ОРГАНІЗАЦІЇ її членами (учасниками) або державою, набуте як членські внески, а також майном, придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження) чи на інших підставах, не заборонених законом.

9.7. ОРГАНІЗАЦІЯ самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном через свої статутні органи в межах їхньої компетенції.

6.8. ОРГАНІЗАЦІЯ, створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) зобов'язані вести бухгалтерський облік, фінансову та статистичну звітність, бути зареєстрованими в органах державної податкової служби та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до закону.

6.9. ОРГАНІЗАЦІЯ має право в установленому порядку купувати, продавати, передавати установам, організаціям, обмінювати, віддавати в оренду, надавати безкоштовно у тимчасове безоплатне користування рухоме та нерухоме майно, обладнання, технічні засоби та інші матеріальні цінності.

9.10. ОРГАНІЗАЦІЯ може мати будинки, споруди (їх частини), квартири, та інше майно, необхідне для матеріального забезпечення діяльності, передбаченої Статутом. У власності ОРГАНІЗАЦІЇ можуть бути також видавництва та інші підприємства, установи, організації.

9.11. Господарська та фінансова діяльність ОРГАНІЗАЦІЇ проводиться відповідно до Статуту у межах забезпечення статутної мети та напрямків, що не суперечать законодавству України, через засновані організацією підприємства та створенні установи, організації.

9.12. Контроль господарської діяльності здійснюють Голова ОРГАНІЗАЦІЇ, Ревізійна комісія ОРГАНІЗАЦІЇ та Правління ОРГАНІЗАЦІЇ у межах наданої їм компетенції.

10. Порядок внесення змін до Статуту ОРГАНІЗАЦІЇ

10.1. Зміни до Статуту ОРГАНІЗАЦІЇ приймаються Конференцією ОРГАНІЗАЦІЇ.

10.2. Відповідне рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше 3/4 присутніх на Конференції членів ОРГАНІЗАЦІЇ.

10.3. Зміни до Статуту організації вносяться у зв'язку зі змінами законодавства, а також з ініціативи органів управління та окремих членів організації, якщо такі зміни схвалені Правлінням ОРГАНІЗАЦІЇ.

10.4. У разі внесення змін до цього Статуту, ОРГАНІЗАЦІЯ зобов'язана провести їх державну реєстрацію у порядку, встановленому законодавством України. До проведення державної реєстрації прийнятих змін, залишаються чинними керівні органи та статут ОРГАНІЗАЦІЇ у складі та в редакції до внесення відповідних змін.

11. Припинення діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ. Саморозпуск. Реорганізація.

11.1. ОРГАНІЗАЦІЯ припиняє свою діяльність шляхом саморозпуску, реорганізації або ліквідації.

11.2. Рішення про саморозпуск ОРГАНІЗАЦІЇ приймається Конференцією ОРГАНІЗАЦІЇ у будь-який час, якщо внаслідок бездіяльності органів управління ОРГАНІЗАЦІЇ або зменшення кількості її членів, ОРГАНІЗАЦІЯ не виконує взяті на себе зобов'язання. Бездіяльністю органів управління слід вважати не проведення ними протягом календарного року засідань, передбачених даним Статутом. Критичною кількістю членів ОРГАНІЗАЦІЇ, при наявності яких організація не може забезпечити досягнення поставленої мети та виконання напрямків діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ слід вважати 5 членів.

11.3. У разі прийняття рішення про саморозпуск ОРГАНІЗАЦІЇ, Конференція ОРГАНІЗАЦІЇ доручає Ревізійній комісії ОРГАНІЗАЦІЇ здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення ОРГАНІЗАЦІЇ.

11.4. Рішення про саморозпуск ОРГАНІЗАЦІЇ подається до уповноваженого органу з питань реєстрації.

11.5. У разі саморозпуску ОРГАНІЗАЦІЇ її майно та кошти після задоволення вимог кредиторів передаються за рішенням ліквідаційної комісії на статутні або благодійні цілі іншому (кільком іншим) громадському об'єднанню, а в разі неприйняття такого рішення - зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету.

11.6. Реорганізація (приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу) ОРГАНІЗАЦІЇ здійснюється за рішенням Конференції ОРГАНІЗАЦІЇ, якщо за таке рішення проголосувало не менше 3/4 присутніх на Конференції членів ОРГАНІЗАЦІЇ. При цьому всі активи та пасиви, а також майно, що належали ОРГАНІЗАЦІЇ, переходить до її правонаступників. ОРГАНІЗАЦІЯ не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

Вступ ОРГАНІЗАЦІЇ до складу громадської спілки не є реорганізацією ОРГАНІЗАЦІЇ і не має наслідком припинення його діяльності.

11.7. Про прийнятті рішення щодо реорганізації ОРГАНІЗАЦІЇ шляхом приєднання, реорганізоване громадське об'єднання повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації.

11.8. Примусовий розпуск ОРГАНІЗАЦІЇ здійснюється за рішенням суду про заборону громадського об'єднання, або в іншому примусовому порядку, встановленому законодавством України. Орган, який прийняв рішення про ліквідацію, призначає ліквідаційну комісію.

11.9. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно ОРГАНІЗАЦІЇ, розраховується з державою та кредиторами, складає ліквідаційний баланс і подає його на затвердження до органу, що її призначив.

11.10. Кошти та інше майно ОРГАНІЗАЦІЇ, в разі її ліквідації, не можуть перерозподілятися між її членами, а повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду, або за рішенням суду, у передбачених законодавством випадках, спрямовуються в доход держави.

11.11. ОРГАНІЗАЦІЯ вважається припиненою з моменту внесення до Реєстру громадських об'єднань запису про припинення діяльності ОРГАНІЗАЦІЇ.

Голова організації

С.В. Чирка