

ПОЛОЖЕННЯ
про Переяслав-Хмельницький міський центр допомоги
учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей
та членам сімей загиблих військовослужбовців,
які брали участь у проведенні антитерористичної операції

1. Переяслав-Хмельницький міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей та членам сімей загиблих військовослужбовців, які брали участь у проведенні антитерористичної операції (далі – центр), є допоміжним органом Переяслав-Хмельницької міської ради, що утворюється з метою забезпечення взаємодії органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, інших державних органів, волонтерських та громадських організацій при вирішенні питань лікування, реабілітації, соціального захисту, адаптації учасників антитерористичної операції (далі – учасники антитерористичної операції) і допомоги членам їх сімей та членам сімей загиблих військовослужбовців, які брали участь у проведенні антитерористичної операції.

2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови Київської обласної державної адміністрації, рішеннями міської ради, виконавчого комітету міської ради та іншими актами законодавства, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями центру є:

1) забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування, органами виконавчої влади, іншими державними органами та громадськими об'єднаннями ветеранів війни та учасників антитерористичної операції, волонтерськими та іншими громадськими організаціями, волонтерами, підприємствами, установами при вирішенні питань лікування, реабілітації, соціального захисту та адаптації учасників антитерористичної операції;

2) збір та обробка інформації щодо проблемних питань та потреб учасників антитерористичної операції та їх родин;

3) підготовка пропозиції щодо вирішення проблемних питань учасників антитерористичної операції, членів їх сімей та членів сімей загиблих військовослужбовців, які брали участь у проведенні антитерористичної операції;

4) моніторинг стану вирішення питань.

4. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

1) надає консультативну допомогу та сприяє учасникам антитерористичної операції щодо:

↯ отримання документів, необхідних для надання відповідного статусу згідно з Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

↯ отримання пільг та соціальних гарантій;

↯ лікування, реабілітації, адаптації;

↯ працевлаштування, професійної підготовки, перепідготовки, підвищення

кваліфікації;

↯ інших питань соціального захисту;

2) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з представниками громадських об'єднань ветеранів війни та учасників антитерористичної операції, волонтерських організацій, волонтерами, організовує освітні заходи для учасників антитерористичної операції з метою поширення інформації про їх соціальні права та гарантії;

3) збирає, узагальнює та подає міському голові інформацію щодо пропозицій громадських об'єднань ветеранів війни та учасників антитерористичної операції, волонтерських організацій з вирішення питань, які мають важливе суспільне значення і пов'язані із захистом прав, свобод і законних інтересів учасників антитерористичної операції та їх родин, волонтерів, волонтерських організацій, що надають їм допомогу;

4) готує та подає міському голові пропозиції щодо організацій консультацій з громадськістю;

5) інформує в обов'язковому порядку громадськість, міську раду про свою діяльність, ухвалені рішення та їх виконання;

6) вирішує інші питання в межах наданих повноважень.

5. Центр для виконання покладених на нього завдань має право в установленому порядку:

1) запитувати та одержувати від державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій необхідні інформацію, документи і матеріали;

2) запрошувати на свої засідання керівників і представників державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій;

3) залучати для розгляду питань, що належать до компетенції Центру, працівників органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за їх згодою);

4) використовувати цілодобову гарячу лінію;

5) отримувати дані анкетування демобілізованих військовослужбовців та інших учасників антитерористичної операції;

6) здійснювати заходи для вирішення порушених під час анкетування питань;

7) організовувати і проводити семінари, конференції, круглі столи, брифінги та інші заходи.

6. Склад центру визначається міським головою.

7. Очолює центр керівник. Керівник центру здійснює загальне керівництво діяльністю центру, визначає порядок його роботи та головує на його засіданнях.

Заступник міського голови

В.В.Губенко